

**ഭരണ ഭാഷ -മാതൃഭാഷ”  
വ്യവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്  
(കേരള സംസ്ഥാനം)**

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റ്,

തൊഴിൽ ഭവൻ,

തിരുവനന്തപുരം-33, തീയതി:07-01-

2025

DT/70/2025-A6

**വിജ്ഞാപനം**

വകുപ്പിൽ ഇലക്ട്രോണിക് ഭരണ സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിലേക്കായി സ.ഉ(കൈ) നം.94/2017/തൊഴിൽ, തീയതി 31.10.2017 പ്രകാരം വകുപ്പിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഐ.ടി സെല്ലിൽ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമനം നൽകുന്നതിന് വകുപ്പിലെ യോഗ്യരായ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ അപേക്ഷിക്കുവാൻ താൽപ്പര്യം ഉള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഇതോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ അപേക്ഷകൾ തയ്യാറാക്കി മേലധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയും പ്രവൃത്തി പരിചയവും തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സഹിതം 20-01-2025 .വൈകിട്ട് 5.00 മണിയ്ക്ക് മുമ്പായി CRU വഴി ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ഈ-മെയിൽ വിലാസങ്ങളിലൂടെയും, തപാൽ മുഖേനയും, സമയപരിധി കഴിഞ്ഞും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

| ക്രമ നം. | തസ്തിക    | ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം | നിയമന രീതി                  | യോഗ്യത                                                                                              |
|----------|-----------|------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | ക്ലാർക്ക് | 1                | ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ നിയമനം | വകുപ്പിലെ ക്ലാർക്ക്/ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമനം |

MINI MATHEW

ADDITIONAL DIRECTOR OF TRAINING

ഇലക്ട്രോണിക് ഭരണ സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിലേക്കായി വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഐ.ടി. സെല്ലിൽ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുള്ള തസ്തികകളിൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമനം ലഭിക്കുന്നതിനായുള്ള അപേക്ഷ

- 1. പേര്:
- 2. തസ്തിക:
- 3. അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും, ശമ്പള സ്കെയിലും:
- 4. നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം;
- 5. സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി:
- 6. ജനന തീയതി:
- 7. യോഗ്യത:
- 8. സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി മുതൽ ഓരോ തസ്തികയിലെയും പ്രവർത്തി പരിചയം:
- 9. കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ മേഖലയിലെ പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരം.

സ്ഥലം : ഒപ്പ്/-  
 തീയതി : പേര്, തസ്തിക

സേവന പുസ്തകം പരിശോധിച്ച ടി വിവരം ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

സ്ഥലം : ഒപ്പ്/-  
 തീയതി: മേലധികാരിയുടെ പേര്  
തസ്തിക