വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

സി.1/5677/13 തിരുവനന്തപുരം,തൈയ്ക്കാട്
തീയതി 06/03/13

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

എല്ലാ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും

സർ,

വിഷയം: വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- സർക്കാർ/പ്രൈവറ്റ് ഐ.ടി.ഐകളിൽ ഫെബ്രുവരി 2013 ൽ പ്രവേശനം നേടിയ 6 മാസക്കാല കോഴ്സുകളിലെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ സി.ഡിയിലാക്കി ഡി.ജി.ഇ.റ്റി യ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്-

സൂചന:- 15/12/09 ലെ ഡി.ജി.ഇ.റ്റിയുടെ 18012/09/2009 റ്റി.റ്റി.സി (പി.റ്റി) നമ്പർ കത്ത്.

2013 ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ ഐ.ടി.ഐകളിൽ പ്രവേശനം നേടിയ 6 മാസക്കാല കോഴ്സുകളിലെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ സി.ഡിയിലാക്കി ഡി.ജിഇ.റ്റിയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുണ്ട്. ആയതിനാൽ താങ്കളുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന എല്ലാ സർക്കാർ/പ്രൈവറ്റ് ഐടി.ഐകളിലും പ്രവേശനം നേടിയ 6 മാസക്കാല കോഴ്സുകളിലെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ ഡി.ജിഇ.റ്റി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള എ,പി, എന്നീ ഫോർമാറ്റുകളിൽ കൺസോളിഡേറ്റ് ചെയ്ത് തയ്യാറാക്കേണ്ടേതാണ്. ഡി.ജിഇ.റ്റിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ടി ഫോർമാറ്റുകളുടെ പകർപ്പുകൾ ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു. ഇതിന്റെ പകർപ്പുകൾ താങ്കളുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന എല്ലാ സർക്കാർ/പ്രൈവറ്റ് ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും ഉടൻ അയച്ചുകൊടുത്ത് കൈപ്പറ്റ് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

'A' ഫോർമാറ്റിലെ വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ ഹാർഡ് കോപ്പിയായും സി.ഡിയായും (എൻ.സി.വി.റ്റി, എസ്സ്.സി.വി.റ്റി കോഴ്സുകൾക്കായി വെവ്വേറെ) എം.എസ്.എക്സൽ 2007 ഫോർമാറ്റിൽ തയ്യാർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കുടാതെ ട്രെയിനികളുടെ വിവര

ങ്ങൾ സി.ഡിയിൽ എൻട്രി വരുത്തുമ്പോൾ ഡി.ജി.ഇ.റ്റിയുടെനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഫോർമാറ്റിൽ നൽകിയിട്ടുള്ളതുപോലെ കൃത്യമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ഹാർഡ് കോപ്പിയുടെ 6 പകർപ്പുകളും സിഡിയുടെ 3 പകർപ്പുകളും തയ്യാർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ട്രേഡുകൾ എല്ലാം ഒരു എക്സൽ ഷീറ്റിൽ തന്നെ തുടർച്ചയായി തയ്യാർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഒരു ട്രേഡിൽ ഉള്ള മുഴുവൻ പരിശീലനാർത്ഥികളുടേയും വിവരങ്ങൾ തുടർച്ചയായി രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം അടുത്ത ട്രേഡിലെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

2013 ൽ പ്രവേശനം നേടിയ 6 മാസക്കാല കോഴ്സുകളിലെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ ഡി.ജി.ഇ.റ്റിക്ക് ഉടൻ അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതിനാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച സി.ഡി. 2013 ഏപ്രിൽ 10-ാംതീയതിക്കു മുൻപായി അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടി സി.ഡി ലഭ്യമാക്കാൻ കാലതാമസം വരുത്താൻ പാടില്ല. ടി സി.ഡിയിലെ വിവരങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ട്രെയിനികളുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ D.G.E.&T. തയ്യാറാക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ D.G.E.&T.യുടെ ഫോർമാറ്റുകളിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ എന്തെങ്കിലും തെറ്റുകൾ വരുത്തിയാൽ ആയതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം സ്ഥാപന മേധാവിക്കായിരിക്കും. കൂടാതെ ഇക്കാര്യം ഗൗരവമായി വീക്ഷിക്കുന്നതുമാണ്.

മേൽ പരാമർശിച്ച 'A' ഫോർമാറ്റു കൂടാതെ P,Q എന്നീ ഫോർമാറ്റുകൾ കൂടി ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. P ഫോർമാറ്റു പ്രകാരം ആവശ്യമുള്ള വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും (4 പകർപ്പുകൾ) ആയത് അഡ്മിഷൻ ക്ലോസിംഗ് ഓഫീസർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടതുമാണ്. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ P ഫോർമാറ്റിന്റെ നാലു പകർപ്പുകളിൽ ഓരോന്നു വീതം സ്ഥാപന മേധാവി, നോഡൽ ഗവ.ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾ എന്നിവർക്ക് കൈമാറേണ്ടതും ശേഷിക്കുന്നവയിൽ ഒരെണ്ണം അഡ്മിഷൻ ക്ലോസിംഗ് ഉദ്യോഗ

സ്ഥൻ കൈവശം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഒരെണ്ണം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ്) ന്റെ പേരു വച്ച (ഡി.മനേക്ഷ് പ്രസാദ്) കവറിൽ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി ഫോർമാറ്റ് അടിസ്ഥാനമാക്കി Q ഫോർമാറ്റിലെ വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട നോഡൽ ഗവ.ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഫോർമാറ്റുകളിലെ വിവരങ്ങളും സി.ഡിയായും ഹാർഡ് കോപ്പിയായും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ

ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

ഉള്ളടക്കം:-A,P, Q ഫോർമാറ്റുകളുടെ പകർപ്പുകൾ

പകർപ്പ് –എല്ലാ ഐ.ടി.ഐ/പ്രൈവറ്റ് ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും

എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്പെക്ടർമാർക്കും

Format A -February 2013

Statement of Trainees appeared in CTS exam under NCVT

Duration of Course : Six Months

Sl No	Name of ITI/ITCs	Location Rural/ Semi Urban /Urban	DGE&T Affiliation No	Name of Trade	Number of Units	Trainee Name	Father's Name	Date of Birth	ADDRESS	Address of ITI/ITCs as per Affiliationn order with pincode	Male/ Female	Category SC/ST/OBC/ Minority	Entry Level		Admission Session		Exam Held / Passed		Result Pass/ Fail
													Qualification	% stage	From	To	Month	Year	
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	9(a)	#10	#11	#12	#13	#14	#15	#16	#17	#18

You have to follow strictly all given instruction

#1 = Name of ITI /ITC s with name of Place where it is situated (Pin No., State name not required)
#2 = Write R for Rural, S for Semiurban, U for Urban
#3 = Complete DGE&T affiliation Number
#4 = Name of Trade (Complete)
#5 = How many units are running under that particular Trade
#6 = Name of Trainee or Student (Do not use Mr. or Shri)
#7 = Father's Name of Trainee or Student(Do not use Mr. or Shri)
#8 = D.O.B should be in DD/MM/YYYY format only English(UK) without*
#9 = Complete address of the Trainee or Student
#9a = Adress of ITI/Pvt ITI

#10 = Write M for Male, F for Female
#11 = Write SC,ST,OBC and M for Minority students
#12 = Write Qualification of Student at entry level (Eg:-10th ,10+2)
#13 = Write only number (do not use % mark)Do not use formulae
#14 = } For admission session write (Ex. Feb'13 for February 2013
#15 = }
#16 = Write full name of month (eg:- June, July etc)
#17 = Write Year like 2012,2013 etc
#18 = Write P for Pass, F for Fail, RA for result awaited

Note: Information should be provided strictly in above format in soft copy (MS-Excel) Only
No column should be left blank .

FORMAT P
CONSOLIDATED DETAILS

Name of Govt:/SCDD/ Private ITI :

Session : February 2013(6 months)

Sl. No:	Trade	Number of Units in each shift			No: of units admitted in last Session	No: of units can be admitted in this Session	No: of units admitted in this Session	No: of Units Closed		No: of trainees admitted in this session			Number of trainees admitted (Category Wise)																	
		1st	2nd	3rd				Last session	This session				PH		OBC		OEC		SC		ST		Christian		Muslim		Hindu		Others	
										Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1																														
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														
7																														
8																														
9																														
10																														
Total																														

Separate Formats should be prepared for NCVT,SCVT

SIGNATURE OF THE PRINCIPAL

FORMAT Q
CONSOLIDATED DISTRICT WISE DETAILS

Govt: ITI -NCVT/SCVT/
SCDD Govt:ITI-NCVT/SCVT
Private ITI -NCVT/SCVT

Name of District :

Session : .... February 2013 (6 months)

Sl. No:	Trade	No: of Institutes conducting the trade	No: of units in each shift			No: of Units can be admitted in the Session	Total No: of trainees admitted in the District in this Session			Trainees admitted in Category Wise																	
										PH		OBC		OEC		SC		ST		Christian		Muslim		Hindu		Others	
			1st	2nd	3rd		Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1																											
2																											
3																											
Total																											

SIGNATURE OF THE NODAL GOVT: ITI PRINCIPAL

* Separate Formats should be prepared for Govt: ITI -NCVT/SCVT/ SCDD Govt:ITI-NCVT/SCVT,
Private ITI -NCVT/SCVT