File No.DT/2215/2021-A9

<u>കീഴെഴുത്ത് നം.DT/2215/2021-A9 തീയതി:11/08/2021</u>

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻ വകുപ്പിന് കീഴിൽ **കോഴിക്കോട്**, എറണാകുളം മേഖല ഡപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസുകളിൽ അറ്റൻഡർ (ഫോട്ടോഗ്രഫി) തസ്തികയിൽ നിലവിലുള്ള 2 ഒഴിവുകളിലേയ്ക്ക് നിയമനം ലഭിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നതും, **മേൽ** സർക്കുലറിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളതിൻ പ്രകാരം യോഗ്യതയുള്ളതുമായ ജീവനക്കാർ, ഇതോടൊപ്പമുള്ള പ്രഫോർമയിൽ **<u>അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.</u>** യോഗ്യരായ ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷകൾ ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻ വകുപ്പിലേയ്ക്ക് അയയ്ക്കേണ്ടതിനാൽ തപാൽ മുഖേനെ, 18.08.2021 നകം അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കാൻ സ്ഥാപനമേധാവികൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

Riji.S

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

<u>സ്വീകർത്താവ്:-</u>

എല്ലാ സ്ഥപനമേധാവികൾ

Receipt No : 295678/2021/FC DTTVPM

19 JUL 2021

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് (എ) വകുപ്പ്

തിരുവനന്തപുരം

നം. എ 3/ 23 /2021/ഐ&പി.ആർ.ഡി. തീയതി : 1/07/2021

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഐ & പി. ആർ. ഡി-ജീവനക്കാര്യം-ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിൽ അറ്റൻഡർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) (23700-52600) തസ്തികയിൽ തസ്തിക മാറ്റം വഴിയുള്ള നിയമനം-- അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്.

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള കോഴിക്കോട് മേഖലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലും എറണാകുളം മേഖലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലും അറ്റൻഡർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിൽ രണ്ടൊഴിവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. കേരള പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് പ്രകാരം ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിലെ അറ്റൻഡർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിലെ നിയമനം താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

1) Recruitment by transfer from any other service
2) By Direct recruitment (in the absence of suitable hands for transfer)

ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പിൽ അറ്റൻഡർ (ഫോട്ടോഗ്രാഫി) തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന യോഗ്യതയുള്ള ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഇതോടൊപ്പം വച്ചിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമയിൽ അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ച് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വന്ന് രണ്ടാഴ്ച്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ഈ വകുപ്പിൽ ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരുവാൻ താൽപര്യപ്പെടുന്നു.

Qualifications.

1) Literacy qualification as for Peon (Able to read and write Malayalam/Tamil/Kannada)
2) Knowledge in Printing, Developing, Washing, Glacing, Mixing of Chemicals

എസ്. ഹരികിഷോർ ഐ എ എസ്
ഡയറക്ടർ.

എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, പൊതുഭരണ വകുപ്പ്/നിയമ വകുപ്പ്/ധനകാര്യ വകുപ്പ്
സെക്രട്ടറി, നിയമസഭാ സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം.
അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറൽ, എറണാകുളം.
സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.
ഡയറക്ടർ ഗവണ്മെന്റ് പ്രസ് ,തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്ര സഹിതം)
ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ, വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ.
കരുതൽ ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Shwathi

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

PROFORMA

Application for appointment by by-transfer to the post of Attender (Photography) on Rs. 23700-52600- in the Information & Public Relations Department

(Through Proper Channel)

1. Name and Designation of the Candidate	
2. Department and Office in which the candidate is working	
3. Scale of Pay	
4. Qualifications: i) General ii) Special qualifications for the post	
5. Date of birth and age as on 1-01-2021	
6. Date of appointment in Government Service	
7. Date of appointment in the present post	
8. Total period of continuous service	
9. Whether probation in the entry cadre declared or not	

Place:

Date:

Signature of the Candidate

I certify that the service particulars of this candidate given above are correct with reference to his/her service records kept in this office.

Signature of Head of Office/Department

(Office Seal)