

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ.എ6/4739/13

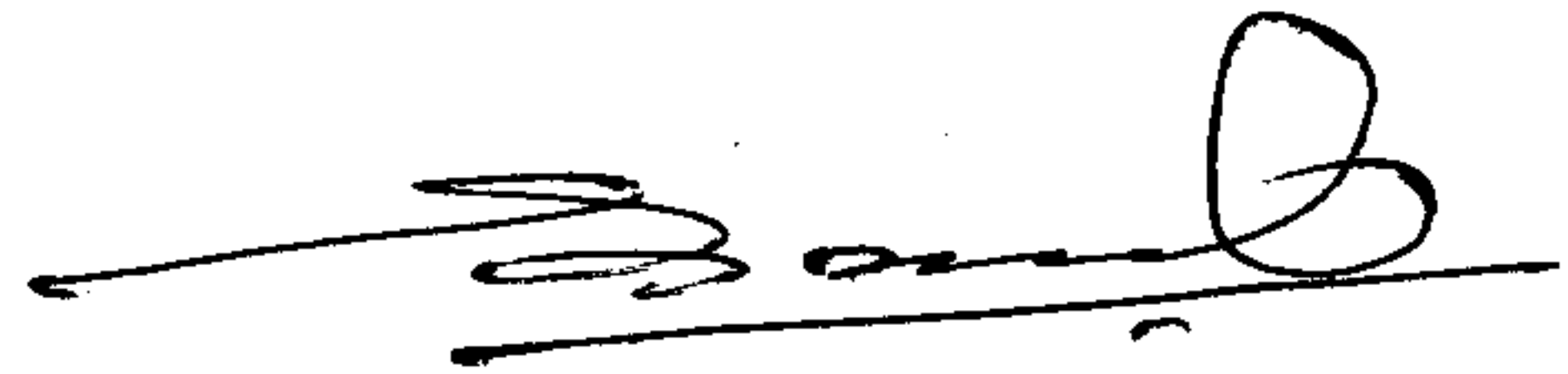
തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം - 14,
തീയതി: 25.02.13.

വിജ്ഞാപനം

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം -
വർക്ക്ഷോപ്പ് അറ്റൻ്റ് തസ്തികയിലെ 2013 ലെ
പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം-അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത്-
സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- ജി.ഒ.(പി)12/2004/പി&എ.ആർ.ഡി തീയതി 10-9-2013

ഈ വകുപ്പിലെ വർക്ക്ഷോപ്പ് അറ്റൻ്റ് തസ്തികയിലെ 2013 ലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ 28-2-2013 ന് മുൻപായി അതാത് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് റിമാർക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി മേലോപ്പിട്ട് 15-3-2013 ന് മുൻപായി ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെ മാതൃകാ ഫാറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊള്ളുന്നു. സ്ഥലംമാറ്റം വേണ്ടവരും വേണ്ടാത്തവരും അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.



ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗ്

വകുപ്പു വെബ്സൈറ്റ്

*

INDUSTRIAL TRAINING DEPARTMENT
(KERALA STATE)

APPLICATION FOR GENERAL TRANSFER- 2013 (FOR GROUP INSTRUCTOR/JAA (T) AND WORKSHOP ATTENDER POSTS)

1. Name :
2. Designation :
3. Name of Present Institution :
4. Date of Retirement :
5. Date of Appointment :
- (a) KPSC Advice No.& Date/GO No. and by which appointment is made :
- (b) Appointment order No. and date in the case of those who got appointment other than PSC :
- (c) Name of Dist.Option in the case of Sl.No. 5 (b) :
- (d) Details of inter-District transfer
(i) Order No. & Date :
- (ii) Date of Joining in each District :
- (e) Whether transfer is obtained on the basis of dependent of Jawan etc. /If so, details :
6. Date of appointment in the present post :
7. Date from which working
(a) In the Present District :
- (b) In the Present Station :
8. District in which originally recruited (in the case of District wise recruitment) :
9. Native District :
10. Previous History of Service :

SL.NO	NAME OF STATION	FROM	TO	REASON FOR TRANSFER
1	2	3	4	5

11. Stations to which transfer is requested for

Name of the Institute 1	District 2	Specify Names in Order of Preference 3
		1
		2
		3

12. If Transfer is not required and in case transferred o administrative necessity, station preferred to be posted in order of preference.

- 1.
- 2.
- 3.

13. Specify, special reason of including protection from transfer, if any retirement (inter-caste married couples/SC/ST/ Dependent of Jawan/Spouse employee/Period of service of Tribal remote areas etc) (Evidence should be enclosed) :

14. Whether availed any kind of leave except casual leave and Maternity leave, while working in the present station, if availed, give full details such as date of avail, period, nature of leave and date of rejoining. Also specify whether it is sanctioned. :

15. Details of working arrangement/deputation to Dist.other than posted, in the present category :

16. Details of Training completed so far other than CTI (to be filled by all staff including the head of Institutes) :

17. Signature of the Applicant :

18. Date :

Certificate of the Head of the Office/Authority

I certified that the above details recorded by the applicant are correct. I am recommending/Not Recommending (if so give reason) the official for general transfer.

Station :

SIGNATURE OF THE HEAD OF THE OFFICE/AUTHORITY

Date :