"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"
വ്യാവസായിക പരിശീലനവകുപ്പ്
(കേരളസംസ്ഥാനം)

തൊഴിൽ ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

നമ്പർ:G1/6390/2019 തീയതി: 02/12/2019

<u>വിജ്ഞാപനം</u>

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജനുവരി 2020 – (സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷകൾക്ക് പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

******

സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ /എസ് .സി.ഡി.ഡി/എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/സ്വകാര്യ ഐ.ടി.ഐ കളിൽ എൻ.സി.വി.റ്റി. അഫിലിയേഷൻ നേടിയ അംഗീകൃത ട്രേഡുകളിൽ ആഗസ്റ്റ് 2014 വർഷം മുതൽ എം.ഐ.എസ്. പോർട്ടൽ മുഖേന അഡ്മിഷൻ നേടിയവരും സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ എഴുതി മുമ്പ് പരാജയപ്പെട്ടതുമായ ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും സപ്ളിമെന്ററി ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് എഴുതുന്നതിനു അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. **07-12-2019 വൈകുന്നേരം 3 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി** ബന്ധപ്പെട്ട ഐടിഐ പ്രിൻസിപ്പാളിന് നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷാ ഫീസ് 170/- (നൂറ്റി എഴുപത് രൂപാ മാത്രം) രൂപയാണ്. 60/- (അറുപത് രൂപാ മാത്രം) ഫൈനോടുകൂടി അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തീയതി **11-12-2019 വൈകുന്നേരം 3 മണി** ആണ്.

ചുവടെ പരാമർശിക്കുന്നവർക്ക് 2020 ജനുവരിയിൽ നടക്കുന്ന പരീക്ഷക്ക് ഈ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

അഡ്മിഷൻ സെക്ഷൻ	**അപേക്ഷിക്കാവുന്ന സെമസ്റ്ററുകൾ**
2014	രണ്ട്, മൂന്ന്, നാല്
2015,2016, 2017	ഒന്ന്, രണ്ട്, മൂന്ന്, നാല്

a. 2014 വർഷം അഡ്മിഷൻ നേടിയയ ട്രെയിനികളുടെ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതുന്നതിനുള്ള അവസരം ജൂലൈ 2019 അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റോട് കൂടി

അവസാനിച്ചു.
b.ഓരോ സെമസ്റ്ററിലെയും ആദ്യ അവസരം മുതൽ 5 വർഷത്തിനുള്ളിൽ 5 അവസരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കാത്തവർ ആയിരിക്കണം.
c.എം ഐ എസ് വെബ് പോർട്ടലിൽ ഫീ സ്റ്റാറ്റസ് രേഖപ്പെടുത്തി ഹാൾടിക്കറ്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്താൽ അത് ചാൻസായി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

2. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ

a."0230-ലേബർ & എംപ്ലോയ്മെന്റ്-00-800-അദർ റസീപ്റ്റ്സ്-88-അദർ ഐറ്റംസ്" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഫീസ്, ഫൈൻ എന്നിവ ഒടുക്കിയ അസ്സൽ ചെലാൻ.
b. ഒന്ന്, രണ്ട്, മൂന്ന്, നാല് സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷക്ക് പങ്കെടുക്കണമെങ്കിൽ അതാത് സെമസ്റ്ററുകളിൽ തൊട്ടുമുൻപ് ലഭിച്ച ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്.

3. അപേക്ഷകർക്കുള്ള നിർദേശങ്ങൾ

a. പഠിച്ചിരുന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ പ്രിൻസിപ്പാൾ മുൻപാകെയാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
b .ഒരിക്കൽ അടച്ച പരീക്ഷാ ഫീസ് യാതൊരുകാരണവശാലും മടക്കി നൽകുകയോ , വേറെഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ ക്രമീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
c. സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ ഒ.എം.ആർ മാതൃകയിലാണ് ഇതുവരെ ഡി .ജി.റ്റി നടത്തിവന്നിരുന്നത്. എന്നാൽ അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജനുവരി 2020 മുതൽ സെമസ്റ്റർ സപ്ളിമെന്ററി പരീക്ഷയിലെ തിയറി , വർക്ക്ഷോപ്പ് കാൽകുലേഷൻ & സയൻസ്, എംപ്ലോയബിലിറ്റിസ്കിൽ വിഷയങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത ഓൺലൈൻ പരീക്ഷയിലേക്ക് മാറ്റിയതായി MSDE-18011/08/CTS/Jan-2020/2019-TTC നമ്പരായ 20-11-2019 ലെ കത്ത് പ്രകാരം ഡി.ജി.ടി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി പരീക്ഷയുടെ സമയം, കേന്ദ്രം എന്നിവ ഓൺലൈൻ ഹാൾടിക്കറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത ഓൺലൈൻ പരീക്ഷക്കു പങ്കെടുക്കുന്ന ഓരോ ചോദ്യപേപ്പറിനും ഓരോ ട്രെയിനിയും Rs 135 + Tax(രൂപ നൂറ്റിമുപ്പത്തി അഞ്ച് + ടാക്സ് മാത്രം)എന്ന കണക്കിൽ ഫീസ് ഓൺലൈനായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ് കൂടാതെ ഓരോ ട്രെയിനിയും അഡ്മിഷൻ/രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസിനത്തിൽ Rs 50 (രൂപ അൻപത് മാത്രം) ഓൺലൈനായി ഒടുക്കണം. കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത ഓൺലൈൻ പരീക്ഷക്കു തിയറി ഒരു ചോദ്യപേപ്പറും , വർക്ക്ഷോപ്പ് കാൽകുലേഷൻ & സയൻസ്, എംപ്ലോയബിലിറ്റിസ്കിൽ എന്നീ വിഷയങ്ങൾക്ക് രണ്ട് പാർട്ടായി ഒരു ചോദ്യപേപ്പറും ഉണ്ടായിരിക്കും. ഓരോ ചോദ്യപേപ്പറിനും രണ്ട് മണിക്കൂർ സമയമാണ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

d. 30/01/2018 തീയതിയിലെ MSDE-18011/DGT/2017-TTC നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റിന് നെഗറ്റീവ് മാർക്ക് സമ്പ്രദായം നിർത്തലാക്കിയതായി ഡി.ജി.റ്റി. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
e.പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയിൽ മെഷിനുകളിൽ പ്രായോഗിക പരീക്ഷ ചെയ്യേണ്ടവർ പരീക്ഷക്ക് മുൻപായി 110 (നൂറ്റിപത്ത് രൂപ മാത്രം) ജാമ്യനിക്ഷേപ തുകയായി പ്രാക്ടിക്കൽ

ടെസ്റ്റിനു മുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാരെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതും ടെസ്റ്റിനു ശേഷം ബാദ്ധ്യതകൾ ഉണ്ടായിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത ജാമ്യതുക തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

Sd/-
ADDITIONAL DIRECTOR
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

// അംഗീകാരത്തോടെ //
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ
വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

തൊഴിൽ ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം-33

നം.ജി1/6390/2019 തീയതി: 02/12/2019

<u>നിർദ്ദേശങ്ങൾ</u>

വിഷയം: – വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- അഖിലേന്ത്യാ സപ്ലിമെന്ററി ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജനുവരി 2020 (സെമസ്റ്റർ) – അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുമ്പോൾ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ, നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന അഖിലേന്ത്യാ സപ്ലിമെന്ററി ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജനുവരി 2020 (സെമസ്റ്റർ) വിജ്ഞാപനം.

ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൻമേൽ താഴെപ്പറയുന്ന നടപടിക്രമങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ, നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ എന്നിവര് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ.</u>

1. നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കാവൂ.
2. ഒന്ന്, രണ്ട്, മൂന്ന്, നാല് സെമസ്റ്റർ (സപ്ളിമെന്ററി) പരീക്ഷക്ക് പങ്കെടുക്കണമെങ്കിൽ അതാത് സെമസ്റ്ററുകളിൽ തൊട്ടുമുൻപ് ലഭിച്ച ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
3. അപേക്ഷകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും ട്രെയിനികൾ പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
4. നിശ്ചിത പരീക്ഷാ ഫീസ്, ഫൈൻ എന്നിവ ഒടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെലാൻ, അപേക്ഷ ഉടങ്ങിയ രേഖകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
5. അപേക്ഷകർ ഓരോ സെമസ്റ്ററിലെയും ആദ്യ അവസരം മുതൽ 5 വർഷത്തിനുള്ളിൽ 5 അവസരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കാത്തവർ ആണ് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം.
6. ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുമ്പോൾ 2 ഫോട്ടോകൾ വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ഒരു ഫോട്ടോ അപേക്ഷയിൽ പതിപ്പിച്ചാണ് വാങ്ങേണ്ടത്.

7. എംഐഎസ് മുഖേന ലഭ്യമാകുന്ന ഹാൾടിക്കറ്റിൽ ട്രെയിനിയുടെ ഫോട്ടോ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിൽ രണ്ടാമത്തെ ഫോട്ടോ ഹാൾടിക്കറ്റിൽ പതിപ്പിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ട്രെയിനികൾക്ക് വിതരണം നടത്തേണ്ടതാണ്.
8. സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ ഇതുവരെ ഒ.എം.ആർ മാതൃകയിലാണ് ഡി.ജി.റ്റി നടത്തിവന്നിരുന്നത്. എന്നാൽ അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജനുവരി 2020 മുതൽ സെമസ്റ്റർ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയിലെ തിയറി, വർക്ക്ഷോപ്പ് കാൽകുലേഷൻ & സയൻസ്, എംപ്ലോയബിലിറ്റിസ്കിൽ വിഷയങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത ഓൺലൈൻ പരീക്ഷയിലേക്ക് മാറ്റിയതായി MSDE-18011/08/CTS/Jan-2020/2019-TTC നമ്പരായ 20-11-2019 ലെ കത്ത് പ്രകാരം ഡി.ജി.ടി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
9. <u>വിജ്ഞാപന പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ എം.ഐ.എസ് പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ മാത്രമേ 2020 ജനുവരിയിൽ നടക്കുന്ന ഒന്ന്, രണ്ട്, മൂന്ന്, നാല് സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള ഹാൾടിക്കറ്റ് ട്രെയിനികൾക്ക് ലഭിക്കുകയുള്ളു.</u>
10. എം.ഐ.എസ് പോർട്ടലിൽ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള അറിയിപ്പ് ഡി.ജി.റ്റി.യിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചാലുടനെ തന്നെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ ടി പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ എല്ലാ സ്ഥാപന മേധാവികളും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച ഏതെങ്കിലും ട്രെയിനികൾക്ക് എം.ഐ.എസ് പോർട്ടലിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താത്ത കാരണത്താൽ ഹാൾടിക്കറ്റ് ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ഇതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് മാത്രമായിരിക്കും.

<u>സർക്കാർ/ എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/ സ്വകാര്യ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും സ്വീകരിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നടപടി ക്രമങ്ങൾ</u>

24/12/2014 തീയതിയിലെ ജി1/35222/2014 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ/ ആർ.ഐ.സെന്റർ/ ബി.റ്റി.സി/ എ.വി.റ്റി.എസ് തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളെ സർക്കാർ / എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/ സ്വകാര്യ ഐ .ടി.ഐകളുടെ പുതിയ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐകളായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ/ എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/ സ്വകാര്യ ഐ .ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ അവരുടെ നോഡൽ ഐ .ടി.ഐ ആയി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ . 13-12-2019. ന മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷ ശുപാർശ ചെയ്ത് കൈമാറേണ്ടതാണ്.
2. മുൻപ് ഒന്ന്/ രണ്ട്/ മൂന്ന്/ നാല് സെമസ്റ്റർ എഴുതുന്നതിന് എം.ഐ.എസ് പോർട്ടൽ മുഖേന ലഭിച്ചതും നോഡൽ പ്രിൻസിപ്പാൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതുമായ ഹാൾടിക്കറ്റുകളുടെ പകർപ്പുകൾ ട്രെയിനികളുടെ എസ് .എസ്.എൽ.സി.യുടെ

പകർപ്പ്, അസ്സൽ ചെല്ലാൻ എന്നിവ ഓരോ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. ഓരോ ട്രേഡിലേയും ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് എം.ഐ.എസ് പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിന്റെ 'പ്രിന്റ്ഔട്ട്' അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് (എ,ബി,സി ഫോർമാറ്റിൽ).
4. അനുബന്ധം-II തയ്യാർ ചെയ്ത് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നുറപ്പാക്കണം.
5. കൈമാറുന്ന ട്രെയിനികളുടെ വിവരം ഓരോ ട്രേഡ് പ്രകാരം ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന അനുബന്ധം-I പ്രകാരമുള്ള മാതൃകയിൽ പട്ടികയായി (രണ്ട് പകർപ്പ്) നൽകേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ച ശേഷം നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ മേലൊപ്പ ചാർത്തി തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
6. ഇപ്രകാരം നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് കൈമാറുന്ന അനുബന്ധം-I പ്രകാരമുള്ള ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ എം .ഐ.എസ് പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഡി.ജി.റ്റി.യിൽ നിന്ന് നിർദ്ദേശം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി ഹാൾടിക്കറ്റുകൾ പ്രിന്റ് ചെയ്ത് ടി ഹാൾടിക്കറ്റിൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പ് ചാർത്തി അനുബന്ധം-I പ്രകാരമുള്ള പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടെ നോഡൽ ഐ .ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾ മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഹാൾടിക്കറ്റിൽ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാരുടെ മേലൊപ്പ് വാങ്ങേണ്ടതാണ് . നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ മേലൊപ്പ ചാർത്തിയ ഹാൾടിക്കറ്റുമായി വരുന്ന ട്രെയിനികളെ മാത്രമേ പരീക്ഷ എഴുതുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ . ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തരുതെന്ന് പ്രത്യേകം ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നു.

<u>നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ</u>

നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ അവരുടെയും അവരുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന സർക്കാർ /എസ്.സി.ഡി.ഡി/എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/സ്വകാര്യ ഐ.ടി.ഐകളിൽ നിന്നും സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ താഴെ പറയുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പരിശോധിച്ച ശേഷം കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

1. ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷ , എസ്.എസ്.എൽ.സി-യുടെ പകർപ്പ് , അസ്സൽ ചെലാൻ, മുൻപ് ഒന്ന്/രണ്ട്/മൂന്ന്/നാലാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതിയതും എം.ഐ.എസ് പോർട്ടൽ മുഖേന ലഭിച്ചതുമായ ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ നോഡൽ പ്രിൻസിപ്പാൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അനുബന്ധം-I, 2 പ്രകാരമുള്ള പട്ടികകൾ, അനുബന്ധം 3 പ്രകാരമുള്ള സമ്മതപത്രം , തുടങ്ങിയ രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
2. അപേക്ഷ മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളും ഒത്തു നോക്കി ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ അനുബന്ധം 1, 2, 3 പ്രകാരമുള്ള രേഖകളുടെ ഒരു

File No.DT/6390/2019-G1-Part(1)

പകർപ്പിൽ നോഡൽ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തി ഔദ്യോഗിക പേര്, ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം, ഓഫീസ് മുദ്ര എന്നിവ പതിപ്പിച്ച് സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്.

3. നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ തങ്ങളുടെ സ്ഥാപനത്തിലെയും അപേക്ഷകൾ ടി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമാണ് സ്വീകരിക്കേണ്ടത്.
4. ഇപ്രകാരം കൈപ്പറ്റുന്ന അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും ഭദ്രമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ ടി രേഖകൾ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

Sd/-
ADDITIONAL DIRECTOR
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

സ്വീകർത്താവ്:-

1. എല്ലാ സർക്കാർ/എസ്.സി.ഡി.ഡി/എസ്.ടി.ഡി.ഡി/ സ്വകാര്യ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും, എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും, ബി.റ്റി.സി./എ.വി.റ്റി.എസ് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും.
2. എല്ലാ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗ് മാർക്കും. (ടി നടപടിക്രമങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായും, മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശപ്രകാരവും നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.

//ശരിപ്പകർപ്പ്//

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം 4

സമ്മതപത്രം

എം ഐ എസ് പോർട്ടല് മുഖേന അഡ്മിഷൻ ആയതും ജനുവരി 2020 ൽ നടത്തുന്ന ഒന്ന്, രണ്ട്,മൂന്ന്, നാല് സെമസ്റ്റർ(സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതുമായ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ ഞാൻ എം.ഐ.എസ്. പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ അറിയിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ മാത്രമേ ഇവർക്ക് ഹാൾ ടിക്കറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളു എന്ന് ഉത്തമ ബോദ്ധ്യമുണ്ട്. ഇതിൽ വീഴ്ച സംഭവിച്ചാൽ എനിക്ക് മാത്രമായിരിക്കും പൂർണ്ണ ഉത്തര വാദിത്തം.

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഒപ്പ്:

പേര്:

ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം:

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

സ്ഥലം:

തീയതി:

(ടി സമ്മത പത്രം അപേക്ഷയോടൊപ്പം നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ. പ്രിൻസിപ്പാളിന് കൈമാറേണ്ടതാണ്)

FEW

അനുബന്ധം 1

ഐ.ടി.ഐ. യുടെ പേര്:

സെമസ്റ്റർ:- സെമസ്റ്റർ ഒന്ന് (സപ്ലിമെന്ററി)/രണ്ട് സപ്ലിമെന്ററി)/ മൂന്ന്(സപ്ലിമെന്ററി)/നാല് (സപ്ലിമെന്ററി)

ക്രമ നമ്പർ	ട്രെയിനിയുടെ പേര്	ട്രേഡ്	ചെലാൻ നമ്പർ /ട്രഷറിയുടെ പേര്	തുക

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

പ്രിൻസിപ്പാളിൻെറ ഒപ്പ്

ഔദ്യോഗിക പേര്

ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം

തീയതി:

സ്ഥലം:

പരിശോധനാ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശ പ്രകാരം സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കുകയും എല്ലാ വിവരങ്ങളും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടി ട്രെയിനികളെ 2020 ജനുവരി മാസത്തിൽ നടത്തുന്ന സെമസ്റ്റർ ഒന്ന് (സപ്ലിമെന്ററി)/രണ്ട് സപ്ലിമെന്ററി)/മൂന്ന്(സപ്ലിമെന്ററി)/നാല് (സപ്ലിമെന്ററി)പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകാമെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു. വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകളും മറ്റ് രേഖകളും സ്ഥാപന മേധാവിയിൽ നിന്ന് കൈപ്പറ്റി ഭദ്രമായി ഐ.ടി.ഐ. യിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(നോഡൽ ഓഫീസ് മുദ്ര)

നോഡൽ പ്രിൻസിപ്പാളിൻെറ ഒപ്പ്

ഔദ്യോഗിക പേര്

ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം

തീയതി:

സ്ഥലം:

APPLICATION FOR THE ALL INDIA TRADE TEST (1st SEMESTER - SUPPLEMENTARY) TO BE HELD IN JANUARY 2020

(Attach attested copy of SSLC, All enteries are in Block Letters only)

1 Name of Govt./Pvt.ITI where the trainee has undergone training :

2 Trade :

3 Name of Applicant :

4 Full Address :

5 Name of Father / Guardian :

6 Date of Birth :

7 Category (To be indicated with Tick Mark) :

Gen	SC	ST	OBC

Affix Photograph attested by Principal

8 Male / Female (To be indicated with Tick Mark) :

M		F	

9 Period of Taining (If re-admited mention period of re-admission and the order must be attached) : From February/August ....
To January/July ....

10 Month & year of first appearance :

11 Roll No. and Year of the Trade Test last appeared (1st Semester) :

12 Total number of chances availed including First appearance :

13 Subject / Subjects for which the Candidate desired to appear

1

2

3

4

14 Details of subjects passed in the previous Trade Test :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month	Year	Marks obtained in written test (Excluding sessional)	Sessional Marks of passed subjects

15 Details of Failed subjects : -

Sl. No	Subject	Roll No	Month &Year	Sessional Marks of each failed subjects
1				
2				
3				
4				

DECLARATION

I do here by declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I agree to attend the trade test at the Centre allotted by the Director of Training.

Date :

Name and Signature of the Applicant

VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL

(i)	Details of remittance of fees (In the case of pvt. ITI Chelan in original to be Attached with the application)	Chalan No & Date Name of Treasury Amount	: : :
(ii)	Unit wise Affiliation Order No. of DGT with date	:	
(iii)	Total affiliated unit in the Trade	:	
(iv)	Admission No. with date, period of Training (if re-admission mentioned the details)	:	
(v)	Total number of trainees admitted in the Trade as per admission closing list	:	
(vi)	Serial number of the applicant in the Admission closing list	:	

I hereby certify that, the details furnished by the candidate are correct as per office records. I declare that the candidate has acquired the required training from affiliated unit and his period of training is found to be true and that he/she is a member of the group of trainees whose admission has been enclosed. I recommended his candidature. The Character of the Trainee is ....

Place: Signature of the Principal

Date:

(Office Seal)

NB :- The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the principal of Govt. /Pvt. ITI and then carefully fill the above column's (i) to (vi). Without the above details the application will be rejected without notice.

CERTIFICATE

I recommend Shri/Kumari ....to appear 1st Semester (Supplementary) examination in AITT January 2020.

(Office Seal Name & Signature of Nodal ITI Principal

APPLICATION FOR THE ALL INDIA TRADE TEST (2nd SEMESTER - SUPPLEMENTARY) TO BE HELD IN JANUARY 2020

(Attach attested copy of SSLC, All enteries are in Block Letters only)

1 Name of Govt./Pvt.ITI where the trainee has undergone training :

2 Trade :

3 Name of Applicant :

4 Full Address :

5 Name of Father / Guardian :

6 Date of Birth :

7 Category (To be indicated with Tick Mark) :

Gen	SC	ST	OBC

Affix Photograph attested by Principal

8 Male / Female (To be indicated with Tick Mark) : M F

9 Period of Taining (If re-admited mention period of re-admission and the order must be attached) : From February/August ....
To January/July ....

10 Month & year of first appearance :

11 Roll No. and Year of the Trade Test last appeared (2nd Semester) :

12 Total number of chances availed including First appearance :

13 Subject / Subjects for which the Candidate desired to appear

1

2

3

4

14 Details of subjects passed in the previous Trade Test :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month	Year	Marks obtained in written test (Excluding sessional)	Sessional Marks of passed subjects

15 Details of Failed subjects : -

Sl. No	Subject	Roll No	Month &Year	Sessional Marks of each failed subjects
1				
2				
3				
4				

DECLARATION

I do here by declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I agree to attend the trade test at the Centre allotted by the Director of Training.

Date :

Name and Signature of the Applicant

VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL

(i)	Details of remittance of fees (In the case of pvt. ITI Chelan in original to be Attached with the application)	Chalan No & Date Name of Treasury Amount	: : :
(ii)	Unit wise Affiliation Order No. of DGT with date	:	
(iii)	Total affiliated unit in the Trade	:	
(iv)	Admission No. with date, period of Training (if re-admission mentioned the details)	:	
(v)	Total number of trainees admitted in the Trade as per admission closing list	:	
(vi)	Serial number of the applicant in the Admission closing list	:	

I hereby certify that, the details furnished by the candidate are correct as per office records. I declare that the candidate has acquired the required training from affiliated unit and his period of training is found to be true and that he/she is a member of the group of trainees whose admission has been enclosed. I recommended his candidature. The Character of the Trainee is ....

Place: Signature of the Principal

Date:

(Office Seal)

NB :- The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the principal of Govt. /Pvt. ITI and then carefully fill the above column's (i) to (vi). Without the above details the application will be rejected without notice.

CERTIFICATE

I recommend Shri/Kumari ....to appear 2nd Semester (Supplementary) examination in AITT January 2020.

(Office Seal Name & Signature of Nodal ITI Principal

APPLICATION FOR THE ALL INDIA TRADE TEST (3rd SEMESTER - SUPPLEMENTARY) TO BE HELD IN JANUARY 2020

(Attach attested copy of SSLC, All enteries are in Block Letters only)

1 Name of Govt./Pvt.ITI where the trainee has undergone training :

2 Trade :

3 Name of Applicant :

4 Full Address :

5 Name of Father / Guardian :

6 Date of Birth :

7 Category (To be indicated with Tick Mark) :

Gen	SC	ST	OBC

Affix Photograph attested by Principal

8 Male / Female (To be indicated with Tick Mark) : M F

9 Period of Taining (If re-admited mention period of re-admission and the order must be attached) : From February/August ....
To January/July ....

10 Month & year of first appearance :

11 Roll No. and Year of the Trade Test last appeared (3rd Semester) :

12 Total number of chances availed including First appearance :

13 Subject / Subjects for which the Candidate desired to appear

1

2

3

4

14 Details of subjects passed in the previous Trade Test :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month	Year	Marks obtained in written test (Excluding sessional)	Sessional Marks of passed subjects

15 Details of Failed subjects : -

Sl. No	Subject	Roll No	Month &Year	Sessional Marks of each failed subjects
1				
2				
3				
4				

DECLARATION

I do here by declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I agree to attend the trade test at the Centre allotted by the Director of Training.

Date :

Name and Signature of the Applicant

VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL

(i)	Details of remittance of fees (In the case of pvt. ITI Chelan in original to be Attached with the application)	Chalan No & Date Name of Treasury Amount	: : :
(ii)	Unit wise Affiliation Order No. of DGT with date	:	
(iii)	Total affiliated unit in the Trade	:	
(iv)	Admission No. with date, period of Training (if re-admission mentioned the details)	:	
(v)	Total number of trainees admitted in the Trade as per admission closing list	:	
(vi)	Serial number of the applicant in the Admission closing list	:	

I hereby certify that, the details furnished by the candidate are correct as per office records. I declare that the candidate has acquired the required training from affiliated unit and his period of training is found to be true and that he/she is a member of the group of trainees whose admission has been enclosed. I recommended his candidature. The Character of the Trainee is ....

Place: Signature of the Principal

Date:

(Office Seal)

NB :- The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the principal of Govt. /Pvt. ITI and then carefully fill the above column's (i) to (vi). Without the above details the application will be rejected without notice.

CERTIFICATE

I recommend Shri/Kumari ....to appear 3rd Semester (Supplementary) examination in AITT January 2020.

(Office Seal Name & Signature of Nodal ITI Principal

APPLICATION FOR THE ALL INDIA TRADE TEST (4th SEMESTER - SUPPLEMENTARY) TO BE HELD IN JANUARY 2020

(Attach attested copy of SSLC, All enteries are in Block Letters only)

1 Name of Govt./Pvt.ITI where the trainee has undergone training :

2 Trade :

3 Name of Applicant :

4 Full Address :

5 Name of Father / Guardian :

6 Date of Birth :

7 Category (To be indicated with Tick Mark) :

Gen	SC	ST	OBC

Affix Photograph attested by Principal

8 Male / Female (To be indicated with Tick Mark) : M F

9 Period of Taining (If re-admited mention period of re-admission and the order must be attached) : From February/August ....
To January/July ....

10 Month & year of first appearance :

11 Roll No. and Year of the Trade Test last appeared (4th Semester) :

12 Total number of chances availed including First appearance :

13 Subject / Subjects for which the Candidate desired to appear

1

2

3

4

14 Details of subjects passed in the previous Trade Test :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month	Year	Marks obtained in written test (Excluding sessional)	Sessional Marks of passed subjects

15 Details of Failed subjects : -

Sl. No	Subject	Roll No	Month &Year	Sessional Marks of each failed subjects
1				
2				
3				
4				

DECLARATION

I do here by declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I agree to attend the trade test at the Centre allotted by the Director of Training.

Date :

Name and Signature of the Applicant

VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL

(i)	Details of remittance of fees (In the case of pvt. ITI Chelan in original to be Attached with the application)	Chalan No & Date Name of Treasury Amount	: : :
(ii)	Unit wise Affiliation Order No. of DGT with date	:	
(iii)	Total affiliated unit in the Trade	:	
(iv)	Admission No. with date, period of Training (if re-admission mentioned the details)	:	
(v)	Total number of trainees admitted in the Trade as per admission closing list	:	
(vi)	Serial number of the applicant in the Admission closing list	:	

I hereby certify that, the details furnished by the candidate are correct as per office records. I declare that the candidate has acquired the required training from affiliated unit and his period of training is found to be true and that he/she is a member of the group of trainees whose admission has been enclosed. I recommended his candidature. The Character of the Trainee is ....

Place: Signature of the Principal

Date:

(Office Seal)

NB :- The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the principal of Govt. /Pvt. ITI and then carefully fill the above column's (i) to (vi). Without the above details the application will be rejected without notice.

CERTIFICATE

I recommend Shri/Kumari ....to appear 4th Semester (Supplementary) examination in AITT January 2020.

(Office Seal Name & Signature of Nodal ITI Principal