

**വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്  
(കേരള സംസ്ഥാനം)**

നമ്പർ: ജി3/17373/2016

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി: 31.08.2016

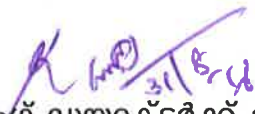

**വിജ്ഞാപനം**

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- എസ്.സി.വി.റ്റി. ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് സെപ്റ്റംബർ 2016 - ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്- അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ട് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

\*\*\*\*\*

സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐ.കളിൽ വെച്ച് സെപ്റ്റംബർ 2016 ൽ നടക്കുന്ന എസ്.സി.വി.റ്റി ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി) ട്രേഡ് ടെസ്റ്റിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് നിശ്ചിത ഫാറത്തിൽ അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

“0230-ലേബർ ആന്റ് എംപ്ലോയ്മെന്റ്-00-800-അദർ റസീപ്റ്റ്സ്-88-അദർ ഐറ്റംസ്” എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 150 രൂപ ഒടുക്കിയ അസ്സൽ ചെലവാൻ, അപേക്ഷകളുടെ രണ്ട് പകർപ്പ്, എസ്.എസ്.എൽ.സിയുടെ കോപ്പി, റീ-അഡ്മിഷൻ നേടിയ ട്രെയിനിയാണെങ്കിൽ റീ അഡ്മിഷൻ നേടിയ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്, ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതിയ ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ സഹിതം **09-09-2016** വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

  
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി  


എല്ലാ സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക്

- പകർപ്പ്:-
1. ഡി.റ്റിയുടെ സി.എ/ എ.ഡി.റ്റി/ സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ (എസ്.റ്റി.ഐ), എസ്.ഡി.പി. (എസ്.പി.ഐ.യു), ജെ.ഡി.റ്റി. / ജെ.ഡി. (ആർ.ജെ.ഡി. കണ്ണൂർ)
  2. ഡി.എസ്.എ, ഡി.ഡി.റ്റി, ഡി.ഡി.പി, എല്ലാ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗുമാർക്കും, ടി.റ്റി.ഒ, എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും, എസ്.എസ്.(ജി), കരുതൽഫയൽ (ജി)
  3. വകുപ്പ് വെബ്സൈറ്റിലേക്ക്

“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്  
(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ.ജി3/17373/2016

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം-07  
തീയതി: 31.08 .2016

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- എസ്.സി.വി.റ്റി. ട്രേഡ് ട്രെയിനിംഗ് സെപ്റ്റംബർ 2016 ഒന്നാം (സെമസ്റ്റർ) (സപ്ലിമെന്ററി) -ട്രെയിനികൾ അപേക്ഷകൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്.

\*\*\*\*\*

എസ്.സി.വി.റ്റി. ട്രേഡുകളിൽ 2016 മേയ് മാസത്തിൽ നടത്തിയ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുത്ത് പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനികളായിരിക്കണം ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയ്ക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന ട്രെയിനികൾ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ (റഗുലർ) പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരായ ഹാൾ ടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പുകൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടത്. ഇപ്രകാരം ഹാൾ ടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പുകൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്ത അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും

“0230-ലേബർ ആന്റ് എംപ്ലോയ്മെന്റ്-00-800-അദർ റസീപ്റ്റ്സ്-88-അദർ ഐറ്റംസ്” എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 150 രൂപ ഒടുക്കിയ അസ്സൽ ചെലാൻ സഹിതം പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ 09.09.2016 വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകളുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ അടച്ച ഫീസ് യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതോ മറ്റൊരു പരീക്ഷയ്ക്ക് വകയിരുത്തുന്നതോ അല്ല. പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയ്ക്ക് യന്ത്രോപകരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടി വരുന്ന ട്രെയിനികൾ 100 രൂപ ജാമ്യനികേഷൻ തുകയായി പ്രാക്ടിക്കൽ ട്രെയിനിംഗ് മുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാരെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതും ട്രെയിനിംഗ് ശേഷം ബാധ്യതകൾ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത ജാമ്യ തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്. ഒരു വിഷയത്തിനായാലും ആകെ വിഷയങ്ങൾക്കായാലും പരീക്ഷാഫീസിനത്തിൽ അടയ്ക്കേണ്ട തുകയിൽ മാറ്റമില്ല. പരീക്ഷാഫീസിനത്തിൽ അടയ്ക്കേണ്ട തുക 150 രൂപയാണ്.

ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ റഗുലർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാതെ ആദ്യമായി പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ട്രെയിനികളാണെങ്കിൽ ടി പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അനുമതി നൽകിയ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് കൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും

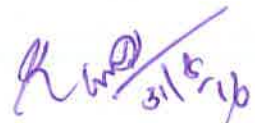
പരിശീലനം പൂർത്തതയാക്കിയ സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐയിലാണ് അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടത്. പരീക്ഷാകേന്ദ്രം യാതൊരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതല്ല. എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ട പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ 09.09.2016 ന് വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിയ്ക്കണം. നിശ്ചിത തീയതി കഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്നതോ അപൂർണ്ണമായതോ, എസ്.എസ്.എൽ.സിയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് എന്നിവ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്തതോ അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ് ഇല്ലാത്തതോ, ചെലാന്റെ അസ്സൽ പകർപ്പ് ഇല്ലാത്തതോ ആയ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

പരീക്ഷയുടെ തീയതിയും സമയവും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ മുഖാന്തിരം ട്രെയിനികളെ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.

മേയ് 2015 എസ്.സി.വി.റ്റി ട്രേഡ് ടെസ്റ്ററ്റ് (സെമസ്റ്റർ സമ്പ്രദായം) മുതൽ നെഗറ്റീവ് മാർക്ക് സമ്പ്രദായം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഏതെങ്കിലും വിഷയത്തിന്റെ ഉത്തരക്കടലാസ്സിൽ ട്രെയിനി സ്വന്തം റോൾ നമ്പർ തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ ടി വിഷയത്തിൽ ടി ട്രെയിനി ആബ്സന്റായി പരിഗണിച്ച് ഫലപ്രഖ്യാപനം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഒരു കാരണവശാലും റോൾ നമ്പർ തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഉത്തരക്കടലാസ്സുകൾ മുല്യനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതല്ലായെന്ന് അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ റോൾ നമ്പറുകൾ ഉത്തരക്കടലാസ്സിൽ ശരിയായി രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ട്രെയിനികൾ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള മാതൃക പ്രകാരമുള്ള എ4 സൈസിലുള്ള അപേക്ഷാഫാറത്തിൽ വേണം അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ സമർപ്പിയ്ക്കാത്ത അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

  
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

എല്ലാ ട്രെയിനികൾക്കും ( ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾ മുഖാന്തിരം)

“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്  
(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ.ജി3/17373/2016

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം-07  
തീയതി: 31.08.2016

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- എസ്.സി.വി.റ്റി. ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് സെപ്റ്റംബർ 2016 ഒന്നാം (സെമസ്റ്റർ) (സപ്ലിമെന്ററി) - ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

\*\*\*\*\*

ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ മേൽ താഴെ പറയുന്ന നടപടിക്രമങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നതിന് മുൻപ് സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ

1. നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കാവൂ.
2. ടി ട്രെയിനി ജനുവരി 2016 മാസത്തിൽ നടത്തിയ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ റഗുലർ/സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുത്ത് പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനിയുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
3. അപേക്ഷകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും ട്രെയിനികൾ പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.  
ട്രെയിനിയുടെ എസ്.എസ്.എൽ.സി യുടെ പകർപ്പ്, ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ റഗുലർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാതെ ആദ്യമായി സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ട്രെയിനികളാണെങ്കിൽ ടി പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അനുമതി നൽകിയ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് നിശ്ചിത ഫീസ് ഒടുക്കിയതിന്റെ അസ്സൽ പതിപ്പ് തുടങ്ങിയ രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
4. ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി) പരീക്ഷയ്ക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന ട്രെയിനികൾ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ റഗുലർ/സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുത്ത ഹാൾ ടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്

ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺലൈൻ മുഖാന്തിരം ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ മുഖാന്തിരം അപേക്ഷകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖകൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാരെ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും. ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺലൈൻ മുഖാന്തിരം 09.09.2016 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഓരോ ദിവസവും ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അതാത് ദിവസം തന്നെ ഓൺലൈനായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

കൈമാറുന്ന ട്രെയിനികളുടെ വിവരം ഓരോ ട്രേഡ് പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന മാതൃകയിൽ പട്ടികയായി കൈമാറേണ്ടതാണ്.

**അനുബന്ധം-1**

ഐ.ടി.ഐ യുടെ പേര്			സെമസ്റ്റർ	
ക്രമ നം.	ട്രെയിനിയുടെ പേര്	ട്രേഡ്	ചെലാൻ നമ്പർ	തുക

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഒപ്പ്

പേര്

**പരിശോധനാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്**

“മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശ പ്രകാരം സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കുകയും എല്ലാ വിവരങ്ങളും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടി ട്രെയിനികളെ ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയ്ക്ക് പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകാമെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു”

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഒപ്പ്

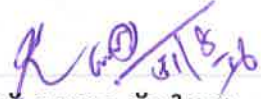
പേര്

ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം

തീയതി:  
സ്ഥലം

ടി വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ട്രെയിനികൾക്ക് ഹാൾടിക്കറ്റ് അനുവദിക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. ഏതെങ്കിലും ട്രെയിനിക്ക് ടി വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കാത്ത കാരണത്താൽ ഹാൾടിക്കറ്റ് അനുവദിക്കാതെ വരുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ ഇതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം ബന്ധപ്പെട്ട ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് മാത്രമായിരിക്കും എന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

ഇപ്രകാരം കൈപ്പറ്റുന്ന അപേക്ഷകൾ ഭദ്രമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും അനുബന്ധം 1 പ്രകാരം ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാരിൽ നിന്ന് കൈപ്പറ്റുന്ന ഫോർമാറ്റും ഓൺലൈനായി അപേക്ഷകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ പ്രിന്റ് ഔട്ടും പ്രത്യേക ദൂതൻ മുഖാന്തിരം പരീക്ഷാവിഭാഗത്തിൽ **09.09.2016 ന് വൈകുന്നേരം 5.00 മണിക്ക്** മുൻപായി എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തരുതെന്ന് പ്രത്യേകം ഓർമ്മപ്പെടുത്തുന്നു.



ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

**എല്ലാ സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക്**

- പകർപ്പ്:-
1. ഡി.റ്റിയുടെ സി.എ/ എ.ഡി.റ്റി/ സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ (എസ്.റ്റി.ഐ), എസ്.ഡി.പി. (എസ്.പി.ഐ.യു), ജെ.ഡി.റ്റി. / ജെ.ഡി. (ആർ.ജെ.ഡി. കണ്ണൂർ)
  2. ഡി.എസ്.എ, ഡി.ഡി.റ്റി, ഡി.ഡി.പി, എല്ലാ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗുമാർക്കും, റ്റി.റ്റി.ഒ, എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും, എസ്.എസ്.(ജി), കരുതൽഫയൽ (ജി)
  3. വകുപ്പ് വെബ്സൈറ്റിലേക്ക്



and order must be attached)

**14. Details of subjects passed in the 1<sup>st</sup> Semester:**

Sl. No.	Paper	Roll No.	Month	Year	Marks obtained in Written Test (Excluding Sessional Marks)	Sessional Marks of passed Subjects

**15. Details of failed subjects:**

Sl. No.	Paper	Roll No.	Month & Year	Sessional Marks of each failed Subjects

**Date:**

**Name and Signature of the Applicant**

**DECLARATION**

I do hereby declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I do understand that I have only six chances to appear for the test within a period of three years on completion of my training. Also I agree to attend the Trade Test at the centre allotted by the Director of Training and also aware that I should secure 80% of the attendance to appear the Trade Test.

Date:

Name & Signature of the Applicant.

**VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL**

- (i) Details of remittance of fees Chalan No. & Date :  
 (In the case of Pvt. ITI Chalan Name of Treasury :  
 in original to be attached with Amount :  
 the application).
- (ii) Admission Number with Date,  
 Period of Training (If re- admission, :  
 mention the details) .
- (iii) Total number of Trainees admitted  
 in the Trade as per admission closing list :
- (iv) Serial number of applicant :  
 in the admission closing list

I hereby certify that the details furnished by the candidate are correct as per the office records. I declare that the candidate has acquired the required training from SCVT trade/ unit and his admission has been closed and his chance for passing the test has not been completed.

The character of the trainee is.....

Signature of the Principal

Place:

Date: (Office Seal)

N.B.:- The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the Principal of Govt/Pvt ITI and then carefully fill the above columns (i) to (iv). Without the above details the application will be rejected without any notice.

**Directorate Verification**

1. Fee remitted :  
 2. Admission closing list :

**Deputy Director of Training**