

“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”
വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

KSHB ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം-1

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
(നിലവിൽ: കെ.ബിജു, ഐ.എ.എസ്)

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ -
ഡിജിറ്റൽ സിന്റേഴ്സ് കാർഡ് എടുക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പരാമർശം:- ജി.ഒ(പി) നം.76/16 തീയതി 27.05.2016.

ഉത്തരവ് നമ്പർ ബി.2/22052/16 തീയതി:03.08.2016

മേൽസൂചന പ്രകാരം, 2016 ആഗസ്റ്റ് 15-നുശേഷം ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന എല്ലാ വില്ലുകളും ഡി.ഡി.ഒ മാർ ഡിജിറ്റൽ സിന്റേഴ്സ് രേഖപ്പെടുത്തി വേണം നൽകേണ്ടതെന്ന് ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള എല്ലാ ഡി.ഡി.ഒ മാറ്റം ഐ.റ്റി മിഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ക്ലാസ്സ്-II വിഭാഗത്തിലുള്ള ഡിജിറ്റൽ സിന്റേഴ്സ് എടുക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു. ഇതിലേയ്ക്കാവശ്യമായ ചെലവ് ഓരോ സ്ഥാപനവും, 05-OE-04-other items 2016-17 (NP) എന്ന ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

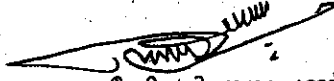
ഒപ്പ്
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

വകുപ്പിന് കീഴിലെ എല്ലാ ഡി.ഡി.ഒ മാർക്കും

- പകർപ്പ്:-1. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വെബ്സൈറ്റ്)
2. ബി5 സെക്ഷൻ

//ഉത്തരവിൻപ്രകാരം//


സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്
✓



22052

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

IFMS - Online submission of bills - Mandatory Digital Signature Certificates to all Drawing and Disbursing Officers - Approved - Orders issued.

Finance (Streamlining) Department

G.O.(P) No.76/2016/Fin.

Dated, Thiruvananthapuram, 27.05.2016

ORDER

The Integrated Financial Management System envisages online transactions on most of the treasury related operations. These include online submission of different claims to treasuries such as salary and non salary bills, contingent bills, etc. As most of these transactions has financial implications, security of these transactions is very critical in an automated environment. The IT Act also envisages Digital Signature Certificate (DSC) for all electronic transactions involving money.

In this circumstances, the Government are now pleased to issue permissive sanction to procure Digital Signature Certificates to all Drawing and Disbursing Officers. The Heads of Departments/District level Officers of each department shall procure the DSC from the empanelled vendors of Kerala State IT Mission for DDOs under their control immediately. The expenditure for this purpose shall be met from the office expense of the respective offices.

The Head of the Department shall ensure that all DDOs are equipped with DSC within three months. The Director of Treasuries shall instruct all treasury officers not to accept the online bills without digital authentication after 15 August 2016 onwards.

(By Order of the Governor)

Dr. K.M. ABRAHAM

Additional Chief Secretary to Government.

To

The Principal Accountant General (A&E/G&SSA), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Accountant General (E&RSA), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Director of Treasuries, Thiruvananthapuram.
All Heads of Departments/Secretaries.
All Departments of the Secretariat.
All District/Sub Treasury Officers (Through Director of Treasuries).
The State Informatics Officer, NIC, Thiruvananthapuram.
The Director, Kerala State IT Mission, Thiruvananthapuram.
The Chief Project Manager, SPARK, Thiruvananthapuram.
The Director, Information & Public Relations Department (for Press release).
The Nodal Officer, www.finance.kerala.gov.in
Stock File/Office Copy

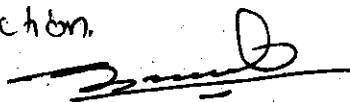
Forwarded/By Order

Endt No. B2/22052/16 DA 8/16

Copy to

All DDO's under this
dept for necessary action.


Section Officer


Joint Director of Training