

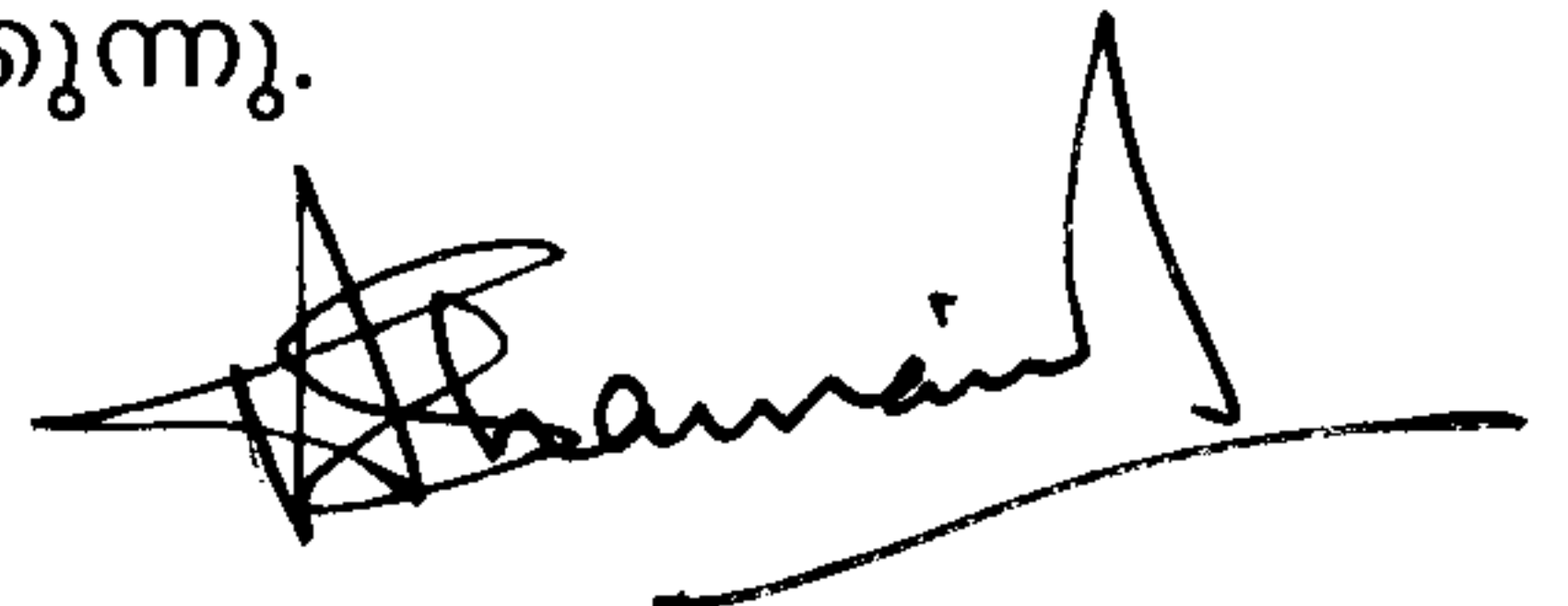
**“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”**  
**വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്**  
(കേരള സംസ്ഥാനം)

KSHB, ശാന്തിനഗർ,  
തിരുവനന്തപുരം.  
തീയതി: /02/2015

നമ്പർ: എ6/ 07117/15

**സർക്കുലർ**

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള വിവിധ ഐ.ടി.ഐ കൾ, ബി.ടി.സി, എ.വി.ടി.എസ്/ആർ.ഐ. സെന്റർ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സേവനത്തിലുള്ള പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II/വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ/TTO/TA/TO മാരിൽ നിന്ന് 2015-ാംമാണ്ടിലെ പൊതു സ്ഥലമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ സർക്കുലറിനോടൊപ്പം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന നിശ്ചിത പ്രോഫോർമയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് 15/03/15-ന് മുൻപ് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതും, ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ മേധാവികൾ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ 31/03/2015-ന് മുൻപായി ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ട്രേറ്റിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിയ്ക്ക് ശേഷം സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളും അവ്യക്തവും പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തതുമായ അപേക്ഷകളും നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണെന്നും പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ഓഫീസ് മേധാവിക്ക് ആയിരിക്കും എന്നുള്ള വിവരവും അറിയിക്കുന്നു.



**ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ**

എല്ലാ ഐ.ടി.ഐ  
വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ/പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II/  
T.O/TA/TTO

പകർപ്പ്: വകുപ്പ് വെബ്സൈറ്റ്.

പൊതുസ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

1.	അപേക്ഷകന്റെ തസ്തികയുടെ പേര്	:	
2.	അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസവും	:	
3.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	:	
4.	അപേക്ഷകന്റെ സ്വന്തം സ്ഥലവും ജില്ലയും	:	
5.	സ്ഥലം മാറ്റം ആവശ്യപ്പെടുന്ന സ്ഥലവും ജില്ലയും	:	
6.	നിലവിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ സേവനം തുടങ്ങുന്ന ദിവസം (അപേക്ഷ പ്രകാരമാണോ ടി സ്ഥാപനത്തിലെത്തിയത് എന്നു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അനോമലി പ്രകാരം തിരികെ പഴയ സ്ഥലത്ത് വന്നതാണെങ്കിൽ അതിനു മുമ്പ് സേവനം തുടങ്ങിയ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തുക)	:	
7.	അപേക്ഷകന്റെ ആകെ സേവന ദൈർഘ്യം	:	
	എ) സ്ഥലം മാറ്റത്തിന് ആവശ്യപ്പെട്ട സ്ഥലത്ത്/ജില്ലയിലെ മുൻകാല സേവന ദൈർഘ്യം.	:	
	ബി) പുറം ജില്ലയിലെ സേവനത്തെ സംബന്ധിച്ച് (ആകെ സേവന കാലത്തിനുള്ളിൽ)	:	
8.	അപേക്ഷകന് താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹതയുണ്ടോ?	:	
	എ) ട്രൈബൽ ഏരിയയിൽ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?	:	
	ബി) ദുർഘടപ്രദേശത്ത് ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?	:	
	സി) പട്ടാള സേവനം അനുഷ്ഠിച്ചിട്ടുണ്ടോ? എങ്കിൽ എത്രവർഷം? (മേൽ സൂചിപ്പിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ അർഹതയുണ്ടെങ്കിൽ വിശദമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)	:	
9.	അപേക്ഷകൻ താഴെ പറയുന്ന പ്രത്യേക വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനാണെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ വിശദമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതോടൊപ്പം അനുബന്ധ തെളിവുകളും അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.	:	
	എ) വികലാംഗൻ	:	

	ബി) പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ആൾ (പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റെ പേരുരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)	:	
	സി) മിശ്രവിവാഹിതൻ/വിവാഹിത	:	
	ഡി) ഭാര്യ/ഭർത്താവ് സർക്കാർ ജീവനക്കാരർ	:	
	ഇ) ജവാന്റെ ആശ്രിതൻ	:	
	എഫ്) 2 വർഷത്തിനുള്ളിൽ പെൻഷൻപറ്റി പിരിയുകയാണെങ്കിൽ തീയതിയും വർഷവും.	:	
	ജി) സ്വാതന്ത്ര്യ സമര സേനാനിയുടെ ഭാര്യ/മക്കൾ	:	
	എച്ച്) ബുദ്ധിമാന്ദ്യം സംഭവിച്ച കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ.	:	
	ഐ) അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ സംസ്ഥാന ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലെ പ്രസിഡന്റ്/ജനറൽ സെക്രട്ടറി	:	
	ജെ) വിധവ	:	
10	അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച തീയതി	:	

മേൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും ശരിയാണെന്നു ഞാൻ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്.

അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങൾ ടി ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സർവ്വീസ് പുസ്തകത്തിലെ രേഖകളുമായി ഒത്തു നോക്കിയതിൽ പൂർണ്ണമായും ശരിയാണെന്നു കാണുന്നു.

ആഫീസ് മേലധികാരി/പ്രിൻസിപ്പാൾ.

10. അപേക്ഷ ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ച തീയതി

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്:

പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിന് ആധാരമായ വിശദവിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അയച്ചു തരേണ്ട മാതൃകാഫാറം

പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II/വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ/ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ഓഫീസർ/ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർ

ക്രമ നം.	പേരും തസ്തികയും	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	പെൻഷൻ പറ്റിപിരിയുന്ന തീയതി	പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II /വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ/ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ഓഫീസർ/ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ തുടർച്ചയായി സേവനം തുടങ്ങുന്ന ദിവസം	ഇപ്പോഴത്തെ ജില്ലയിൽ തുടർച്ചയായി സേവനം തുടങ്ങുന്ന ദിവസം	ആകെ പുറം ജില്ലാ സേവനം വർഷം/മാസം/ദിവസം	*പ്രത്യേക പരിഗണന ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിനെ സംബന്ധിച്ച് (പട്ടികകളിൽ/പട്ടികവണ്ണം/വികലനങ്ങൾ/ജവാഹർ ആശ്രിതർ/മാശ്രവിതർ/ബുദ്ധി വൈകല്യം സംഭവിച്ച കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ/വിമുക്തർ/സ്വാതന്ത്ര്യസമര സേനാനിയുടെ മകൻ/മകൾ/പാഠ്യ/അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ അംഗമാന ഹെൽപ്പർ/ട്രേഡ് പ്രസിഡന്റ്/സെക്രട്ടറി	തുറന്ന ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം ട്രേഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ	സ്ഥലം മാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നുള്ള വിവരം	റിമാർക്സ്
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\*പ്രത്യേക പരിഗണനയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ

മേലധികാരി മേലൊപ്പ് ചാർത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഫീസ് മേധാവിയുടെ ഒപ്പും തീയതിയും