"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്

(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ:എ5/5492/2014

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റ്,
കെ.എസ്.എച്ച്.ബി. ബിൽഡിംഗ്,
ശാന്തിനഗർ, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 13.08.2015

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ.

എല്ലാ ഐ.ടി.ഐമാർക്കും,
നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും.

സർ,

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ് - ഔദ്യോഗിക ഭാഷ സംബന്ധിച്ച സമിതി (2014-16) ജില്ലാ തല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതിയുടെ രൂപീകരണം - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 12.12.2014-ലെ സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ: 42/14/ഉ.പ.ഭ.വ

****

സൂചന സർക്കാർ ഉത്തരവു പ്രകാരം വകുപ്പിൽ ജില്ലാ തല ഔദ്യോഗിക ഭാഷ സമിതി രൂപീകരിക്കണം എന്ന് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓരോ ജില്ലയിലും, ഐ.ടിമാർ, നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ, സൂപ്രണ്ട്, ഒരു ഗ്രൂപ്പ് ഇൻസ്ട്രക്ടർ, സ്റ്റാഫ് സെക്രട്ടറി എന്നിവരെ ചേർത്ത് ജില്ലാ തല ഭാഷാ സമിതി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും എല്ലാ വർഷവും ജനുവരി, മാർച്ച്, മേയ്, ജൂലൈ, സെപ്തംബർ, നവംബർ മാസങ്ങളിൽ ജില്ലാ തല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതിയുടെ യോഗം ചേരേണ്ടതുമാണ്. ജില്ലാ തല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി രൂപീകരിച്ച് ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട് 22.08.2015-ന് മുൻപായി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. സർക്കാരിന് ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതിനാൽ സമയ ക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

ഉള്ളടക്കം: സൂചന

3/

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (ഔദ്യോഗികഭാഷ) വകുപ്പ്—ഔദ്യോഗികഭാഷ മലയാളം—നിലവിലുള്ള ജില്ലാതല/താലൂക്കുതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികൾ നിർത്തലാക്കി പുതിയ സമിതികൾ രൂപീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (ഔദ്യോഗികഭാഷ) വകുപ്പ്

സ. ഉ. (കൈയെഴുത്ത്) നമ്പർ 42/2014/ഉ.ഭ.പ.വ. *തിരുവനന്തപുരം, 2014 ഡിസംബർ 12.*

പരാമർശം:—1. 12-1-1988-ലെ സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 4/88/ഉഭപവ.
2. 9-12-1988-ലെ സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 52/88/ഉഭപവ.
3. 9-7-2012-ലെ സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 34/2012/ഉഭപവ.
4. 25-3-2014-ലെ സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 9/2014/ഉഭപവ.

ഉത്തരവ്

മലയാളം കേരള സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക ഭാഷയാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിനും മറ്റുമായി വിവിധ ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി അധ്യക്ഷനായ ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ ഉന്നതതല സമിതി, ചീഫ് സെക്രട്ടറി അധ്യക്ഷനായ സംസ്ഥാനതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി, വകുപ്പുതല മേധാവി അധ്യക്ഷനായ വകുപ്പുതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി, ജില്ലാ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായ ജില്ലാതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി, തഹസിൽദാർ അധ്യക്ഷനായ താലൂക്ക്തല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി, എന്നിവയാണ് രൂപീകരിച്ചിരുന്നത്. ഈ സമിതികൾ യഥാക്രമം ആറുമാസം, നാലു മാസം, മൂന്നു മാസം, മൂന്നു മാസം, രണ്ടു മാസം കൂടുമ്പോൾ യോഗം ചേരണമെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരുന്നു. ഈ സമിതികളുടെ പ്രവർത്തനം സർക്കാർ വിലയിരുത്തിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സമിതികളുടെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിനും മലയാളം സംസ്ഥാനത്തെ ഔദ്യോഗിക ഭാഷയാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യം എത്രയും വേഗം കൈവരിക്കുന്നതിനും നിലവിലുള്ള വകുപ്പുതല, ജില്ലാതല, താലൂക്കുതല സമിതികൾക്കു പകരം പുതിയ സമിതികളുടെ രൂപീകരണമോ നിലവിലുള്ള സമിതികളുടെ പുനഃസംഘടനയോ കൂടുതൽ ഗുണകരവും കൂടുതൽ ഫലപ്രദവുമാവുമെന്ന് കാണുകയുണ്ടായി. അതിനെ തുടർന്ന് പരാമർശം 4-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഓരോ വകുപ്പിന്റെയും സെക്രട്ടറി അധ്യക്ഷനായി വകുപ്പുതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞു.

ജില്ലാ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായി നിലവിലുള്ള ജില്ലാതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികളുടെയും തഹസിൽദാർ അദ്ധ്യക്ഷനായി നിലവിലുള്ള താലൂക്കുതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികളുടെയും പ്രവർത്തനം സർക്കാർ വിഭാവനം ചെയ്ത രീതിയിൽ കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നില്ലെന്നും റവന്യൂ വകുപ്പ് അധികാരികളായ ജില്ലാ കളക്ടർമാരുടെയും തഹസിൽദാർമാരുടെയും ഔദ്യോഗിക തിരക്കുകൾ ഇതിന് പ്രധാന കാരണമാകുന്നുണ്ടെന്നും സർക്കാർ വിലയിരുത്തി.

മേൽ സാഹചര്യങ്ങളിൽ മലയാളം പൂർണ്ണമായി ഭരണഭാഷയാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ഭാഷാമാറ്റ നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിനും കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുമായി ഇപ്പോൾ കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിക്കാത്ത ജില്ലാ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായ ജില്ലാതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികളുടെയും തഹസിൽദാർ അധ്യക്ഷനായ താലൂക്കുതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികളുടെയും പ്രവർത്തനം അവസാനിപ്പിച്ചുകൊണ്ടും താഴെ പറയുന്ന പുതിയ ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതികൾ രൂപീകരിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സമിതിയുടെ പേര്	*അംഗങ്ങൾ*	*യോഗം ചേരേണ്ട സമയക്രമം*
ഔദ്യോഗിക ഭാഷ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുതല ഏകോപന സമിതി	വകുപ്പുതല മേധാവി .. അധ്യക്ഷൻ വകുപ്പിലെ മേഖലാ, ജില്ലാതല മേധാവികൾ } അംഗങ്ങൾ അധ്യക്ഷന് തൊട്ടു താഴെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ } കൺവീനർ	എല്ലാ വർഷവും ജനുവരി, ഏപ്രിൽ, ജൂലൈ, ഒക്ടോബർ മാസങ്ങളിൽ
ജില്ലാതല ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ സമിതി	വകുപ്പിലെ ജില്ലാതല മേധാവി } അധ്യക്ഷൻ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലയിലെ മറ്റ് കീഴ് ഓഫീസ് തലവൻമാർ } അംഗങ്ങൾ ജില്ലാ ഓഫീസിലെ ജില്ലാ മേധാവികളുടെ തൊട്ടുതാഴെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ } കൺവീനർ	എല്ലാ വർഷവും ജനുവരി, മാർച്ച്, മേയ്, ജൂലൈ സെപ്റ്റംബർ, നവംബർ മാസങ്ങളിൽ

ഏതെങ്കിലും വകുപ്പിന് ജില്ലയിൽ ഒരു ഓഫീസ് മാത്രമാണുള്ളതെങ്കിൽ ഓഫീസ് തലവന്റെ അധ്യക്ഷതയിൽ ആ ഓഫീസിലെ ജീവനക്കാരെയും ഏതെങ്കിലും വകുപ്പിന് ജില്ലയിൽ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ജില്ലാ ഓഫീസർമാരുണ്ടെങ്കിൽ ഓരോ ഓഫീസറുടെയും അധ്യക്ഷതയിൽ അവരവരുടെ അധികാരപരിധിയിലുള്ള ഓഫീസുകളുടെ മേധാവികളെയും പങ്കെടുപ്പിച്ച് മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയക്രമപ്രകാരം ഓരോ വർഷവും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും സംശയം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് മേധാവിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും വകുപ്പ് മേധാവി ഔദ്യോഗികഭാഷാ വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഇക്കാര്യത്തിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഔദ്യോഗികഭാഷാ നിയമം സംബന്ധിച്ചുള്ള സംശയനിവാരണത്തിനായി ഔദ്യോഗിക ഭാഷാ വകുപ്പിന്റെ പ്രതിനിധിക്ക് ഔദ്യോഗികഭാഷ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുതല ഏകോപന സമിതി യോഗത്തിൽ മുന്നറിയിപ്പോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. അതിനായി യോഗതീയതി ഒരാഴ്ചമുമ്പെങ്കിലും ഔദ്യോഗികഭാഷാ വകുപ്പിനെ നിർബന്ധമായും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഔദ്യോഗികഭാഷ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുതല ഏകോപനസമിതി യോഗനടപടിക്കുറിപ്പ് യോഗം നടന്ന് ഒരാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ഔദ്യോഗികഭാഷാ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിക്കും അതത് വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിക്കും നിർബന്ധമായും നൽകേണ്ടതാണ്. ഔദ്യോഗികഭാഷ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുതല ഏകോപന സമിതിയിൽ ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്നതും പരിഹാരം കാണേണ്ടതുമായ വിഷയങ്ങൾ വകുപ്പുസെക്രട്ടറി അധ്യക്ഷനായ വകുപ്പുതല ഔദ്യോഗികഭാഷാ സമിതി യോഗത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് പരിഹാരം കാണേണ്ടതാണ്.

ജില്ലാതല ഔദ്യോഗികഭാഷാ സമിതി യോഗ നടപടിക്കുറിപ്പ് യോഗം നടന്ന് ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം ഔദ്യോഗികഭാഷാ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിക്കും വകുപ്പുതല മേധാവിക്കും നിർബന്ധമായും നൽകേണ്ടതാണ്. ജില്ലാതല ഔദ്യോഗികഭാഷാ സമിതിയിൽ ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്നതും പരിഹാരം കാണേണ്ടതുമായ വിഷയങ്ങൾ വകുപ്പുതല മേധാവി അധ്യക്ഷനായ ഔദ്യോഗികഭാഷ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുതല ഏകോപനസമിതിയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് പരിഹാരം കാണേണ്ടതാണ്.

യോഗം യഥാസമയം വിളിച്ചുകൂട്ടേണ്ടതായ ഉത്തരവാദിത്വം യോഗ കൺവീനറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. യോഗം ചേരുന്നത് സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് പത്ത് പ്രവർത്തി ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതും ഓരോ അംഗവും യോഗ നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെന്ന് യോഗ കൺവീനർ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കാത്ത അംഗങ്ങളുടെ വിശദീകരണം വാങ്ങി അവർക്കെതിരെ യോഗാധ്യക്ഷൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഈ ഉത്തരവിന് മുമ്പ് നിലനിന്നിരുന്ന സമിതി യോഗങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികൾ തുടരേണ്ടതാണ്.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

കെ. സുരേഷ് കുമാർ,
സെക്രട്ടറി.

ചെയർമാൻ, ഔദ്യോഗികഭാഷ സംബന്ധിച്ച നിയമസഭാ സമിതി.

നിയമം, ധനകാര്യം ഉൾപ്പെടെ സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാർ/ പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിമാർ/സെക്രട്ടറിമാർ/സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിമാർ.

ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിക്ക്.

നിയമസഭാ സെക്രട്ടറി.

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

വകുപ്പുതല മേധാവികൾ.

ജില്ലാ കളക്ടർമാർ.

എല്ലാ വകുപ്പുകളുടെയും ജില്ലാതല/മേഖലാതല ഓഫീസർമാർ (വകുപ്പ് മേധാവി മുഖേന).

തഹസിൽദാർമാർ.

വെബ് & ന്യൂമീഡിയ വിഭാഗം, വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്.

ഓഫീസ് കോപ്പി/കരുതൽ ഫയൽ.