

# വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്

(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ: ജ1/784/2015(6)

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം 7

തീയതി: 18.06.2015

## വിജ്ഞാപനം

വിഷയം:-വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്-അവിലേന്ത്യാ ട്രെഡ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015.

2013 ആഗസ്റ്റിൽ അധികാരിയായ മുന്നാം സെമസ്റ്റർ, പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ടതുമായ ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും സ്ലിമെന്റ് ആയി മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ/സ്കാര്യ എൻ.ടി.എ. കളിൽ ആഗസ്റ്റ് 2013 തോഡി.സി.വി.റ്റി. അഫിലിയേഷൻ നേടിയ അംഗീകൃത ട്രെഡ്യൂകളിൽ അധികാരിയാണെന്നും മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ടുകയും ചെയ്ത ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും മുന്നാം സെമസ്റ്റർ സ്ലിമെന്റ് ആയി 2015 ജൂലൈ മാസത്തിൽ നടത്തുന്ന അവിലേന്ത്യാ ട്രെഡ് ടെസ്റ്റ് പങ്കെടുക്കുന്നതിന് നിർബന്ധമായി അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. (ഡാഫ്റ്റ്‌സ്ഥാൻ (സിവിൽ) ട്രെഡ് ഓഫീസ്)

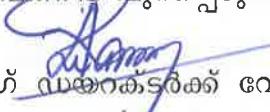
0230-ലേബർ ആൻഡ് എംപ്ലോയ്മെന്റ്-00-800-അദ്ദിസൈപ്റ്റ്‌സ്-88-അദർ എറ്റം എന ശിർഷകത്തിൽ 150/- രൂപ (പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ട്രെയിനിക്കൾക്ക് 1000/- രൂപ) ഒക്കെയി അസ്റ്റൽ ചെലാൻ, അപേക്ഷകളുടെ രണ്ട് പകർപ്പ്, എസ്.എസ്.എൽ.സി. യുടെ കോപ്പി, റീ അധികാരിയാണെന്നേ ട്രെയിനി ആണെങ്കിൽ റീ അധികാരിയാണെന്നേ ട്രെയിനി ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്, മുന്നാം സെമസ്റ്റർ (സ്ലിമെന്റ്) എഴുതുന്ന ട്രെയിനികൾ മുമ്പ് മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതിയ ഫാൾട്ടിക്കൾ, എന്നിവ സഹിതം **27.06.2015** ന് വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ ഓ.എ.ഐ.ആർ. മാതൃകയിലാണ് ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. നടത്തിവരുന്നത്. ടി ഓ.എ.ഐ.ആർ ഷീറ്റുകൾ പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും ടി ഓ.എ.ഐ.ആർ. ഷീറ്റുകൾ പരീക്ഷയാണെന്നും കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ഏത്തിക്കുന്നതിനും പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞ ശേഷം ടി ഓ.എ.ഐ.ആർ. ഷീറ്റുകൾ തിരികെ കൊണ്ടുപോയി മുല്യ നിർണ്ണയം നടത്തുന്നതിനും വേണ്ടി വരുന്ന ചിലവുകൾക്കായി ഒരു ട്രെയിനിയിൽ നിന്നും 75/- രൂപ ക്രമത്തിൽ ഫീസായി ഇടാക്കി ഡിമാൻഡ് ഡാഫ്റ്റ് മുഖ്യമായി കിക്കർ വിതരണത്തിന് മുൻപ്

ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. യിൽ നൽകണമെന്ന് 13/11/2014 തീയതിയിലെ DGET -19(7)/2014-CD നമ്പർ കത്ത് മുവേന ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തുക ഫീസായി ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ശൈവരിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണത്തിന് മുൻപായി ടി 75/- രൂപ ഓരോ ട്രെയിനിയിൽ നിന്നും ഫീസായി ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുവേന ശൈവരിക്കേണ്ടി വരുന്നതാണെന്ന് ട്രെയിനികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സീക്രിക്കറ്റേണ്ട മേൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്ന് അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.

18/12/2014 തീയതിയിലെ DGET -18011/06/Sem/2014-TTC നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം അവിലേന്നൂ ട്രെയ് ടെസ്റ്റ് (സെമസ്റ്റർ) പരീക്ഷകൾക്ക് മുതൽ നേരുവിൽ മാർക്ക് സന്ദേശം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളതായി ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഫെബ്രുവരി 2015 അവിലേന്നൂ ട്രെയ് ടെസ്റ്റിന്റെ ഡ്രാഫ്റ്റ്‌സ്മാൻ (സിവിൽ) ട്രെയിന്റെ റിസൾട്ട് പ്രവൃത്തിക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച WP(C)-12451/15 നമ്പരായുള്ള കേസ് ബഹു.കേരള ഹൈകോടതിയുടെ പരിഗണനയിൽ ഉള്ളതിനാൽ കോടതി വിധിക്കു വിധേയമായി ടി ട്രെയിന്റെ റിസൾട്ട് പ്രവൃത്തിക്കുന്നതാണ്. ടി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ഡ്രാഫ്റ്റ്‌സ്മാൻ (സിവിൽ) ട്രെയിലെ ട്രെയിനികൾക്ക് സപ്പിമെന്ററിയായി മുന്നാം സെമസ്റ്റർ എ.എ.ടി.ടി ജുലൈ 2015 ന് എഴുതുന്നതിനുള്ള വിജ്ഞാപനം കോടതി വിധിക്ക് വിധേയമായി പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കുണ്ടാണ്.

  
ട്രെയിനിംഗ് മന്ത്രക്കർമ്മ വേണ്ടി

എല്ലാ സർക്കാർ/സ്വകാര്യ ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും

- പകർപ്പു:- 1. ഡി.റ്റി. യു.ടെ സി.എ.,/എ.ഡി.റ്റി./സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ (എസ്.റ്റി.എ.),  
എസ്. പി. ഡി. (എസ്.പി.എ.യു.),/ ജെ.ഡി.റ്റി./ ജെ.ഡി. (ആർ.ജെ.ഡി,  
കണ്ണൂർ)
2. ഡി.എസ്.എ., ഡി.ഡി.റ്റി., ഡി.ഡി.പി, എല്ലാ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ്  
ട്രെയിനിംഗുമാർക്കും, റി.റ്റി.ഒ., എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും,  
എസ്.എസ്.(ജി), കരുതൽ ഫയൽ (ജി1)
3. വകുപ്പ് വൈബർസെറ്റിലേയ്ക്ക്

# വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്

(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ: ജി1/784/2015(6)

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം 7

തീയതി: 18.06.2015

## നിർദ്ദേശങ്ങൾ

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്-അവിലേന്ത്യാ ട്രെയ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015- 2013 ആഗസ്റ്റിൽ അധികാരിയായതും മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ടുമായ ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും സ്ലിമെന്റ് ആയി മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കടക്കുന്നതിന് -ട്രെയിനികൾ അപേക്ഷകൾ തയ്യാറാക്കുന്നോൾ പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

2013 ആഗസ്റ്റിൽ എൻ.സി.വി.റ്റി അഫിലിയേഷൻ നേടിയ ട്രെയുകളിൽ അധികാരിയാം ഫെബ്രുവരി 2015 എ.എ.ടി.ടിക്ക് മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനികളും പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനികളുമാണ് മുന്നാം സെമസ്റ്റർ (സ്ലിമെന്റ്) പരീക്ഷയ്ക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. (ഡ്യാഫ്റ്റ്‌സ്മാൻ (സിവിൽ) ട്രെയ് ഒഴികെ).

മുന്നാം സെമസ്റ്റർ (സ്ലിമെന്റ്) പരീക്ഷയ്ക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന ട്രെയിനികൾ മുൻപ് മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരായ ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് കൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്ത അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

0230-ലേബർ ആൻഡ് എംപ്ലോയ്മെന്റ്-00-800-അഽറ്റിസൈപ്പറ്റ്-88-അഽറ്റ ഐറ്റംസ് എന ശിർഷകത്തിൽ 150/- രൂപ (പ്രൈവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ട്രെയിനികൾ 1000/- രൂപ) ഒക്കിയ അസ്ത്ര ചെലാൻ സഹിതം സഹിതം പുസ്തികൾ അപേക്ഷ 27.06.2015ന് വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകളുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഓക്കേ അടച്ച ഹീസ് ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതോ മറ്റാരു പരീക്ഷയ്ക്ക് വകയിരുത്തുന്നതോ ആണ്. പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയ്ക്ക് യന്ത്രാപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടിവരുന്ന ട്രെയിനികൾ 100/- രൂപ ജാമ്പ് നികേഷപ തുകയായി പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് മുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട

പ്രിൻസിപ്പാർമാരു ഏൽപിക്കേണ്ടതും ടെസ്റ്റിന് ശേഷം ബാധ്യതകൾ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത ജാമ്യതുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്. സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ ഓ.എം.ആർ. മാത്യുകയിലാണ് ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. നടത്തിവരുന്നത്. ടി ഓ.എം.ആർ ഷീറ്റുകൾ പ്രിൻസ് ചെയ്യുന്നതിനും ടി ഓ.എം.ആർ. ഷീറ്റുകൾ പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും പരീക്ഷ കഴിത്ത ശേഷം ടി ഓ.എം.ആർ. ഷീറ്റുകൾ തിരികെ കൊണ്ടുപോയി മുല്യ നിർണ്ണയം നടത്തുന്നതിനും വേണ്ടി വരുന്ന ചിലവുകൾക്കായി ഒരു ട്രെയിനിംഗിൽ നിന്നും 75/- രൂപ ക്രമത്തിൽ ഫീസായി ഇന്നടക്കി ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുവേന ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണത്തിന് മുൻപ് ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. യിൽ നൽകണമെന്ന് 13/11/2014 തീയതിയിലെ DGET -19(7)/2014-CD നമ്പർ കത്ത് മുവേന ഡി.ജി.ഇ.റ്റി. നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തുക ഫീസായി ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണത്തിന് മുൻപായി ടി 75/- രൂപ ഓരോ ട്രെയിനിംഗിൽ നിന്നും ഫീസായി ശേഖരിക്കേണ്ടി വരുന്നതാണെന്ന് ട്രെയിനികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

റീഅഡ്മിഷൻ നേടിയ ട്രെയിനികളുടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിയ്ക്കുന്നോ റീഅഡ്മിഷൻ നേടിയ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

പരിശീലനം പൂർത്തിയാക്കിയ സർക്കാർ/എസ്.സി.ഡി./എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി/ സ്വകാര്യ ഐ.ടി.എ. യിലാണ് അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. പരീക്ഷാ കേന്ദ്രം യാതൊരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതല്ല. എസ്.സി.വി.റ്റി. അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യ ട്രെയിലെ ട്രെയിനികളാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ട പുതിപ്പിച്ച അപേക്ഷ 27.06.2015 ന് വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ /സ്വകാര്യ ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാർമാർക്ക് സമർപ്പിക്കണം. നിശ്ചിത തീയതി കഴിത്ത് ലഭിക്കുന്നതോ അപൂർണ്ണമായതോ, എസ്.എസ്.എൽ.സി.യുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്തതോ,അപേക്ഷകൾന്റെ ഒപ്പ് ഇല്ലാത്തതോ, ചെലാൻറെ അസ്ഥി പകർപ്പ് ഇല്ലാത്തതോ ആയ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

മുതൽ നെറ്റീവ് മാർക്ക് സമ്പദം നടപ്പിലാക്കിട്ടുള്ളതായി ഡി.ജി.എൽ. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എത്തക്കിലും വിഷയത്തിന്റെ ഉത്തരക്കെലാസ്സിൽ ട്രെയിനി സ്വന്തം രോൾ നും തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ ടി വിഷയത്തിൽ ടി ട്രെയിനി ആബ്സേഷൻറായി പരിഗണിച്ച് ഫലപ്രവ്യാഹരം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഒരു കാരണവശാലും രോൾ നും തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഉത്തരക്കെലാസ്സുകൾ മുല്ല നിർണ്ണയം നടത്തുന്നതല്ലായെന്ന് അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ രോൾ നും കുറുകൾ ഉത്തരക്കെലാസ്സിൽ ശരിയായി രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ട്രെയിനികൾ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പരീക്ഷകൾ ഓ.എം.ആർ.മാതൃകയിൽ നടക്കുന്നതിനാൽ രോൾ നും അടക്കമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഓ.എം.ആർ.ഷീറ്റിൽ തെറ്റായോ അശ്രദ്ധയോടുകൂടിയോ രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ പ്രസ്തുത ഓ.എം.ആർ.ഷീറ്റുകൾ മുല്ലനിർണ്ണയം നടത്താൻ സാധിക്കുകയില്ല എന്ന് ഡി.ജി.എൽ. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി വിവരം ട്രെയിനികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. കൂടാതെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡ്രാഫ്റിംഗ് വിഷയത്തിന്റെ ഉത്തരക്കെലാസ്സുകളിൽ രോൾ നും തെറ്റിച്ചുഴുതിയാൽ ടി ഉത്തരക്കെലാസ്സുകളും വിനീട് മുല്ലനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതല്ല.

വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള മാതൃക പ്രകാരമുള്ള എ4 സൈസിലുള്ള അപേക്ഷാ ഫാറത്തിൽ വേണം. അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. അപേക്ഷയുടെ മാതൃക ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിണ്ട്. നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ സമർപ്പിക്കാതെ അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

  
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ വേണ്ടി  
L

എല്ലാ ട്രെയിനികൾക്കും (ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാർമാർ മുഖ്യമാണ്.)

# വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്

(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ: ജി1/784/2015(6)

ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം 7

തീയതി: 18.06.2015

## നിർദ്ദേശങ്ങൾ

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്-അവിലേന്ത്യാ ട്രെയ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015- 2013 ആഗസ്റ്റിൽ അധ്യമിഷനായതും മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ടതുമായ ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും ചെപ്പവറ്റായി പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ട്രെയിനിക്കളിൽ നിന്നും സഖിമെൻസി ആയി മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്- ട്രെയിനിക്കൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

ട്രെയിനിക്കൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ മേൽ താഴെ പറയുന്ന നടപടിക്രമങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

### ട്രെയിനികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ ശൃംഖല ചെയ്യുന്നതിന് മുൻപ് സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ

- നിർച്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കാവു.
- ടി ട്രെയിനി എൻ.സി.വി.റി. അഫിലിയിയേഷൻ നേടിയിട്ടുള്ള ട്രെഡിൽ പരിക്കുന്ന ട്രെയിനിയാണൊരുക്കുന്നതും ടി ട്രെയിനി അധ്യമിഷൻ ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതാണൊരുക്കുന്നതും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- ചെപ്പവറ്റ് ട്രെയിനികളാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ ടി ട്രെയിനികൾ അപേക്ഷിക്കുന്ന സെമസ്റ്റർ റിജുലർ പരീക്ഷ എഴുതി തോറ്റ ട്രെയിനികളാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- അപേക്ഷകളിൽ പഠനത്തിട്ടുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും ട്രെയിനികൾ പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- ട്രെയിനിയുടെ എസ്.എസ്.എൽ.സി. യുടെ പതിപ്പ്, നിർച്ചിത ഹൈസ് ഓക്കിയ ചെലാൻസി അസ്സൽ പതിപ്പ്, തുടങ്ങിയ രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടൊരുക്കുന്നതും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- മുന്നാം സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുത്ത ഹാൾട്ടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

ട്ടെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺ ലൈൻ മുഖ്യമാണ്.

30.06.15 നകം ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാർമാർ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. മുൻ പരീക്ഷയ്ക്ക് ഓൺ ലൈൻ മുഖ്യമാണ്. അപേക്ഷകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ചുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശ പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാർമാർ മേൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ട്ടെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺ ലൈൻ മുഖ്യമാണ്.

**30.06.2015** ന് വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. **20.07.2015** ന് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനാൽ ഓരോ ദിവസവും ട്ടെയിനികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അതാര്ഥ ദിവസം തന്നെ ഓൺ ലൈനായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റീ.ഡി.ഡി/സ്റ്റാറ്റുസ് റെറ്റി. പ്രിൻസിപ്പാർമാർ  
ട്ടെയിനികളിൽ നിന്ന് സ്വീകരിക്കുന്ന അപേക്ഷകളും ഓൺ ലൈൻ മുഖ്യമാണ്.  
രേഖപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങളും നോഡൽ റെറ്റി. പ്രിൻസിപ്പാർമാർക്ക്  
കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ

24/12/2014 തീയതിയിലെ G1/35222/2014 നമ്പർ

ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ റെറ്റി.റെറ്റി./ആർ.റെറ്റി.സെൻറർ/ബി.റീ.സി./എ.വി.റീ.എസ്. തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളെ പുതിയതായി സ്റ്റാറ്റുസ്/എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റീ.ഡി.ഡി. റെറ്റി.റെറ്റി. കളുടെ നോഡൽ റെറ്റി.റെറ്റി. കളായി നിർച്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ പട്ടിക ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റാറ്റുസ്/എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റീ.ഡി.ഡി. റെറ്റി.റെറ്റി. പ്രിൻസിപ്പാർമാർ മാർ അവരുടെ നോഡൽ റെറ്റി.റെറ്റി. യായി നിർച്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ 03.07.2015 വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് മുൻപായി കൈമാറേണ്ടതാണ്.

- ട്ടെയിനികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ ശുപാർശ ചെയ്ത് കൈമാറേണ്ടതാണ്.
- അപേക്ഷയോടൊപ്പം ട്ടെയിനിയുടെ എസ്.എസ്.എൽ.സി. യുടെ പകർപ്പ്, അസ്റ്റൽ ചെലാൻ തുടങ്ങിയവ കൈമാറേണ്ടതാണ്.
- ഓരോ ട്രേസിലും അധികാരിയായി ഒരു ചെയ്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
- ട്ടെയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺ ലൈനായി രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ട്രേസ് പ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന Print Out നും കോപ്പി

കൈമാറുന്ന ട്ടെയിനികളുടെ വിവരം ഓരോ ട്രേസ് പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന മാത്യകയിൽ പട്ടികയായി കൈമാറേണ്ടതാണ്

- സെമാന്റർ പരീക്ഷകൾ ഓ.എം.ആർ. മാതൃകയിലാണ് ഡി.ജി.എൽ. നടത്തിവരുന്നത്. ടി ഓ.എം.ആർ ഷീറ്റുകൾ പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും ടി ഓ.എം.ആർ. ഷീറ്റുകൾ പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞ ശേഷം ടി ഓ.എം.ആർ. ഷീറ്റുകൾ തിരികെ കൊണ്ടുപോയി മുല്യ നിർണ്ണയം നടത്തുന്നതിനും വേണ്ടി വരുന്ന ചിലവുകൾക്കായി ഒരു ട്രെയിനിംഗിൽ നിന്നും 75/- രൂപ ക്രമത്തിൽ ഫൈസായി ഇടംകാണി ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുവേന ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണത്തിന് മുൻപ് ഡി.ജി.എൽ. യിൽ നൽകണമെന്ന് 13/11/2014 തീയതിയിലെ DGET -19(7)/2014-C നമ്പർ കത്ത് മുവേന ഡി.ജി.എൽ. നിർദ്ദേശംനൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ടി നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തുക ഫൈസായി ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും. ആയതിനാൽ സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിധേയമായി ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണത്തിന് മുൻപായി ടി 75/- രൂപ ഓരോ ട്രെയിനിംഗിൽ നിന്നും ഫൈസായി ശേഖരിക്കേണ്ടി വരുന്നതാണെന്നും. ട്രെയിനികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിനാൽ താഴെ പറയുന്ന മാതൃകയിൽ ഒരു സമ്മതപത്രം ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ വാങ്ങി സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

“ ഓ.എം.ആർ. ഷീറ്റുകൾ പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞ മുല്യനിർണ്ണയം. നടത്തുന്നതിനും വേണ്ടി വരുന്ന ചിലവുകൾക്കായി 75/- രൂപ ഫൈസ് ഒടുക്കണമെന്ന് ഡി.ജി.എൽ. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന വിഷയം ഏറ്റിക്ക് അറിവുള്ളതാണെന്നും ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ ആവശ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ടി 75/- രൂപ ഒടുക്കുന്നതാണെന്നും ഞാൻ ഉറപ്പ് നൽകുന്നു.”

ട്രെയിനിയുടെ പ്ലാൻ

പേര്

മുകളിൽ പറയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങളും ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പായാൽ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കാവുന്നതും ടി അപേക്ഷ ശുപാർശ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

അനുബന്ധം 1

എ.ടി.എ. യുടെ പേര്:

സെമാറ്റർ: മുന്ന് (സ്ലീഫേറി)

ക്രമ നമ്പർ	ട്രയിനിങ്ചുടെ പേര്	ട്രെയ്	ചെലാൻ നമ്പർ	തുക

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

പ്രിൻസിപ്പാളിൻറെ ഒപ്പ്

പേര്

നോഡൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ

നോഡൽ എ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ അവരുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന സർക്കാർ/എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റിഡി.ഡി./സ്കാറ്റ് എ.ടി.എ.കളിൽ നിന്നും കൊണ്ടുവരുന്ന അപേക്ഷകൾ താഴെ പറയുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പരിശോധിച്ച ശേഷം കൈപ്പറേണ്ടതാണ്.

- ട്രയിനികളുടെ അപേക്ഷകൾ ഓൺ ലൈനായി രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ട്രെയ് പ്രകാരം പ്രിൻസ് ചെയ്ത് ലഭിക്കുന്ന ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
- ടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം കൈമാറുന്ന അഡ്മിഷൻ കോംപ്യൂട്ടർ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ട്രയിനികളുടെ അപേക്ഷകളാണോ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത് എന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
- തൊട്ടു മുമ്പ് മുന്നാം സെമാറ്റർ പരീക്ഷ എഴുതിയ ഹാൾടിക്കർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടായെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
- അനുബന്ധം 1 പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ ശരിയാണോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
- ട്രയിനികളുടെ അപേക്ഷയുടെ റണ്ട് പകർപ്പീനോടൊപ്പം എസ്.എസ്.എൽ.സി. യുടെ പകർപ്പ്, റീഅഡ്മിഷൻ നേടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്, അസ്റ്റൽ ചെലാൻ, തുടങ്ങിയ രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.

നോഡൽ എ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ തങ്ങളുടെ സ്ഥാപനത്തിലെയും അപേക്ഷകൾ ടി മാത്യകയിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

ഇപ്പോൾ കൈപ്പറ്റുന്ന അപേക്ഷകൾ ഭദ്രായി സുക്ഷിക്കേണ്ടതും അനുബന്ധം 1 പ്രകാരം ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാരിൽ നിന്ന് കൈപ്പറ്റുന്ന പോർമാറ്റിൽ താഴെ പറയുന്ന മാത്യകയിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തി നോഡൽ ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ ചാക്ക ഐ.ടി.എ കാമ്പസിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പരീക്ഷാസെക്ഷൻിൽ പ്രത്യേക ദുതൻ മുവാന്തിരം 06.07.2015 ന് വൈകുന്നേരം 5.00 മണിക്ക് മുൻപായി എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

### പരിശോധനാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

“മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ട്രയിനിക്കളുടെ അപേക്ഷകൾ യയറക്കരേറ്റിൽ നിന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശപ്രകാരം സുക്ഷമായി പരിശോധിക്കുകയും എല്ലാ വിവരങ്ങളും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടി ട്രയിനിക്കളെ മുന്നാം സെമസ്റ്റർ(സ്പിമെന്റ്) പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകാമെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.”

നോഡൽ ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാളിൻറെ ഒപ്പ്

പേര്  
(ഓഫീസ് മുദ്ര)  
ഒരോഗ്രാഫിക് മേൽവിലാസ്.

തീയതി:

സ്ഥലം:

ടി വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ട്രയിനിക്കൾക്ക് ഹാൾ ടിക്കറ്റ് അനുവദിക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. എത്തെങ്കിലും ട്രയിനിയൽക്ക് ടി വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കാത്ത കാരണത്താൽ ഹാൾ ടിക്കറ്റ് അനുവദിക്കാതെ വരുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ ഇതിൻറെ പുർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം ബന്ധപ്പെട്ട നോഡൽ ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് മാത്രമായിരിക്കും എന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

  
ട്രയിനിംഗ് യാറ്ററക്ടർക്ക് വേണ്ടി

L

എല്ലാ സർക്കാർ/എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റി.ഡി.ഡി./സ്കാറ്റ് ഐ.ടി.എ. പ്രിൻസിപ്പാൾ മാർക്കും, എല്ലാ ട്രയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും, ബി.റി.സി./എ.വി.റി.എസ്. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും.

എല്ലാ ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ ട്രയിനിംഗുമാർക്കും (ടി നടപടിക്രമങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായും മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശ പ്രകാരവും നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടായെന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്, ഇതിൽ വീഴ്ച വരുന്നപക്ഷം വകുള്ളതല അച്ചടക്ക നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും)

**APPLICATION FOR THE ALL INDIA TRADE TEST (3rd SEMESTER -  
SUPPLEMENTARY) TO BE HELD IN JULY 2015**

(Attach attested copy of SSLC, All entries are in Block Letters only)

- |   |                            |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|---|----------------------------|--|----------------------------|----------------------------|----|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 1 Name of Govt./Pvt. ITI where the trainee has undergone training   | :                          | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|   |                            | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 2 Trade   | :                          | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 3 Name of Applicant   | :                          | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 4 Full Address  | :                          | <input type="text"/> <input type="text"/><br><input type="text"/> <input type="text"/><br><input type="text"/> <input type="text"/><br><input type="text"/> <input type="text"/> |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 5 Name of Father / Guardian   | :                          | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 6 Date of Birth   | :                          | <input type="text"/>   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 7 Category<br>(To be indicated with Tick Mark)  | :                          | <table border="1"><tr><td>Gen</td><td>SC</td><td>ST</td><td>OBC</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>   | Gen                        | SC                         | ST | OBC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Affix Photograph<br>attested by<br>Principal |
| Gen   | SC                         | ST   | OBC                        |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 8 Male / Female<br>(To be indicated with Tick Mark)   | :                          | <table><tr><td>M <input type="checkbox"/></td><td>F <input type="checkbox"/></td></tr></table>   | M <input type="checkbox"/> | F <input type="checkbox"/> |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| M <input type="checkbox"/>  | F <input type="checkbox"/> |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 9 Period of Training (If re-admitted<br>mention period of re-admission and<br>the order must be attached) | :                          | From February/August .....   |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|   |                            | To January/July .....  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 10 Month & year of first appearance   | :                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 11 Roll No. and Year of the Trade   | :                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| Test last appeared (3rd Semester)   | :                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 12 Total number of chances availed<br>including First appearance  | :                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
| 13 Subject / Subjects for which<br>the Candidate desired to<br>appear                                     | 1                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|   | 2                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|   | 3                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |
|   | 4                          |  |                            |                            |    |     |                          |                          |                          |                          |  |

14 Details of subjects passed in the previous Trade Test :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month	Year	Marks obtained in written test (Excluding sessional)	Sessional Marks of passed subjects

15 Details of Failed subjects :-

Sl. No	Subject	Roll No	Month & Year	Sessional Marks of each failed subjects
1				
2				
3				
4				

#### DECLARATION

I do here by declare that the information furnished above are true to the best of my knowledge and belief. I agree to attend the trade test at the Centre allotted by the Director of Training. And also aware that I should secure 80% of attendance to appearing the Trade Test.

Date :

Name and Signature of the Applicant

## **VERIFICATION REPORT OF THE PRINCIPAL**

- (i) Details of remittance of fees Chalan No & Date :  
(In the case of Pvt. ITI Chalan in Name of Treasury :  
original to be Attached with the application) Amount :  
(ii) Unit wise Affiliation Order No. of DGET :  
with date  
(iii) Total affiliated unit in the Trade :  
(iv) Admission No. with date, :  
period of Training (if re-admission  
mentioned the details )  
(v) Total number of trainees admitted in :  
the Trade as per admission closing list  
(vi) Serial number of the applicant in the :  
Admission closing list

I hereby certify that, the details furnished by the candidate are correct as per office records. I declare that the candidate has acquired the required training from affiliated trade / unit and his admission has been closed. I also here by certify that the Candidate has attended the 3<sup>rd</sup> semester trade test held in February 2015 and his/ her Roll No is .....

The Character of the Trainee is .....

Place:

Signature of the Principal

Date:

(Office Seal)

**NB :-** The details in Column 1 to 15 of the trainee should be verified by the principal of Govt. /Pvt. ITI and then carefully fill the above column's (i) to (vi). Without the above details the application will be rejected without notice.

## **CERTIFICATE**

I recommend Shri/ Kumari..... to appear 3<sup>rd</sup> Semester( Supplementary) examination in AITT July 2015.

(Office Seal)

Name & Signature of Nodal ITI Principal