

“ഭരണഭാഷാ-മാതൃഭാഷ”
വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

എ6/38005/2012

തൈക്കാട് തിരുവനന്തപുരം-14,
 തീയതി:27/12/2012

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി ക്രമം
 (നിലവിൽ: കെ.ബിജു, ഐ.എ.എസ്)

വിഷയം: വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം -
 നിർദ്ദിഷ്ട പുതിയ വനിത ഐ.ടി.ഐകളിലേക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് അധിക ചുമതല നൽകി ഉത്തരവ് ആകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- സ.ഉ.നമ്പർ(എം.എസ്.)134/2012 തൊഴിൽ തീയതി:15.09.12.

പരാമർശം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ വകുപ്പിലേയ്ക്ക് പുതിയതായി 4 ജില്ലകളിലേയ്ക്ക് വനിത ഐ.ടി.ഐ.കൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. ഐ.ടി.ഐ.(വ) ചങ്ങനാശ്ശേരി, കോട്ടയം ജില്ല.
2. ഐ.ടി.ഐ.(വ) തള്ളക്കാനം, ഇടുക്കി ജില്ല.
3. ഐ.ടി.ഐ.(വ) താഴേക്കോട്, മലപ്പുറം ജില്ല.
4. ഐ.ടി.ഐ.(വ) ഏലേരി (വെസ്റ്റ്), കാസർഗോഡ് ജില്ല

ടി സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിലവിൽ ട്രെയിനിംഗ് ആരംഭിക്കുവാൻ കഴിയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നവയാണ്.

1. ഐ.ടി.ഐ.(വ) താഴേക്കോട്, മലപ്പുറം
2. ഐ.ടി.ഐ.(വ) തള്ളക്കാനം, ഇടുക്കി
3. ഐ.ടി.ഐ.(വ) ഏലേരി (വെസ്റ്റ്), കാസർഗോട്

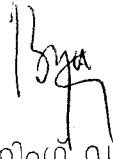
മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II വിനെ പുതിയതായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്നതിനായി ഡി.പി.സി. കൂടേണ്ടതുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടി സ്ഥാപനങ്ങളിലെക്ക് വകുപ്പിലെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-I ഉള്ളതും മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സമീപവും ഉള്ളതുമായ ഐ.ടി.ഐ.കളിലെ വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് ടി സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ അധികചുമതല നൽകി ചുവടെ ചേർക്കും വിധം ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര് നിലവിൽ സേവനം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	പൂർണ്ണ അധികചുമതല നൽകി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1.	ശ്രീ. ജി.സുരേഷ്, വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഐ.ടി.ഐ., കട്ടപ്പന.	പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II, ഐ.ടി.ഐ.(വ). തള്ളക്കാനം, ഇടുക്കി.

2.	ശ്രീ. സി.രവീകുമാർ, വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഐ.ടി.ഐ., അരീക്കോട്	പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II, ഐ.ടി.ഐ.(വ), താഴേക്കോട്, മലപ്പുറം.
3.	ശ്രീ. ആർ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ, വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഐ.ടി.ഐ., കയ്യൂർ.	പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-II, ഐ.ടി.ഐ.(വ), വെസ്റ്റ് ഏജേരി, കാസർഗോഡ്.

മേൽ നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ ക്രമ നമ്പർ (1) (2) എന്നിവർ യഥാക്രമം നോഡൽ ആഫീസർമാരും ശ്രീ.തോമസ് പോൾ വാഴപ്പിള്ളി. ശ്രീ. പി.വി.ചിത്രാംഗധൻ എന്നിവരിൽ നിന്നും അടിയന്തിരമായി ചാർജ്ജ് ഏറ്റെടുത്ത് ട്രെയിനിംഗ് തുടങ്ങുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഈ ആഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ക്രമ നമ്പർ (3) ശ്രീ. ആർ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ തന്റെ നോഡൽ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്ന ചാർജ്ജിൽ നിന്നും പൂർണ്ണ അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ് ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഉദ്യോഗസ്ഥർ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുത്തശേഷം വിവരം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.


 ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്:

മേൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്

പകർപ്പ്:-

1. അകൗണ്ടന്റ് ജനറൽ
2. സിഎ-ഡിറ്റി/എഡിറ്റി/ജെഡിറ്റി
3. ഡിഡി(പി), ഡിഡി(എ), ഡിഎസ്എ.
4. എഎസ്പിഡി, എസ്പിഐ ഓഫീസർ എസ്റ്റിഐ
5. ജെഡി, കണ്ണൂർ
6. എസ്എസ്(എ), (ഐ), (ജി), (എച്ച്), (ബി)
7. ജെഎസ്(എഫ്), (സി), (ഇ), (ഡി)
8. എസ്എഫ് എ6
9. വെബ് സൈറ്റ് (ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്)