

**വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്**  
**(കേരള സംസ്ഥാനം)**

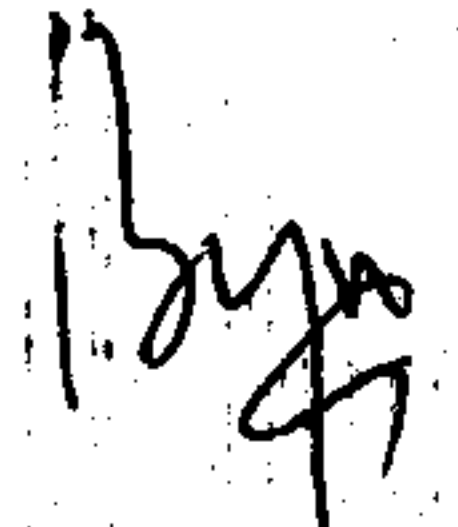
നംബർ.എ6/4838/2012.

തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം-14,  
തീയതി. 18.02.2012.

**ചുറ്ററിയിപ്പ്**

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗ്/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-1 തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 2012-ലെ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റം - സംബന്ധിച്ച്

ഈ വകുപ്പിലെ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗ്/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/പ്രിൻസിപ്പാൾ ക്ലാസ്സ്-1 തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 2012-ലെ പൊതുസ്ഥലം മാറ്റം നൽകുന്നതിനായി അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. സ്ഥലം മാറ്റം ആവശ്യമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരും ആവശ്യമില്ലാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരും അപേക്ഷകൾ പൂരിപ്പിച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകൾ 15.03.2012-നു മുമ്പായി ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. ജി.ഒ.(പി)12/2004/പി&എ. ആർ.ഡി തീയതി 10.09.2004 പ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേക പരിഗണനയ്ക്ക് അർഹതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആയത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ (ശരിപ്പകർപ്പ്) അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. മുമ്പ് സ്ഥലം മാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുള്ളവരും പുതിയ അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.



ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

- പകർപ്പ്:-
1. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ.
  2. ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്.
  3. ഡി.റ്റി, എ.ഡി.റ്റി, ജെ.ഡി.റ്റി. എന്നിവരുടെ സി.എ.മാർക്ക്.
  4. എസ്.എസ് (എ)
  5. എ6 സെക്ഷൻ (എസ്.എഫ്)
  6. വകുപ്പ് വെബ്സൈറ്റ്.

ഡി/21.02

# **INDUSTRIAL TRAINING DEPARTMENT**

## **APPLICATION FOR GENERAL TRANSFER- 2012 FOR THE CATEGORY OF INSPECTOR OF TRAINING/ASSISTANT DIRECTOR/PRINCIPAL CLASS-1**

1. Name :
2. Designation :
3. Name of Present Institution :
4. Date of Retirement :
5. Date of Appointment :
- (a) KPSC Advice No.& Date/GO No. and by which appointment is made :
- (b) Appointment order No. and date in the case of those who got appointment other than PSC :
- (c) Name of Dist.Option in the case of Sl.No. 5 (b) :
- (d) Details of inter-District transfer  
(i)Order No. & Date :
- (ii)Date of Joining in each District :
- (e) Whether transfer is obtained on the basis of dependent of Jawan etc. /If so, details :
6. Date of appointment in the present post :
7. Date from which working  
(a) In the Present District :
- (b) In the Present Station :
8. District in which originally recruited  
(in the case of District wise recruitment) :
9. Native District :
10. Previous History of Service

SL.NO	NAME OF STATION	FROM	TO	REASON FOR TRANSFER
1	2	3	4	5

11. Stations to which transfer is requested for

Name of the Institute 1	District 2	Specify Names in Order of Preference 3
		1
		2
		3

12. If Transfer is not required and in case transferred o administrative necessity, station preferred to be posted in order of preference.

- 1.
- 2.
- 3.

13. Specify, special reason of including protection from transfer, if any retirement (inter-caste married couples/SC/ST/ Dependent of Jawan/Spouse employee/Period of service of Tribal remote areas etc) (Evidence should be enclosed) :

14. Whether availed any kind of leave except casual leave and Maternity leave, while working in the present station, if availed, give full details such as date of avail, period, nature of leave and date of rejoining. Also specify whether it is sanctioned. :

15. Details of working arrangement/deputation to Dist.other than posted, in the present category :

16. Details of Training completed so far other than CTI (to be filled by all staff including the head of Institutes) :

17. Signature of the Applicant :

18. Date :

**Certificate of the Verifying Authority**

*(Joint Director is the authority for verification of Inspector of Training/Assistant Director/Principal class-1categories)*

I certified that the above details recorded by the applicant are correct.

Station :

**SIGNATURE OF THE JOINT DIRECTOR**

Date :

**RECOMMENDATION OF THE HEAD OF THE DEPARTMENT**

I am recommending/Not Recommending (if so give reason) the official for general transfer 2012.

**DIRECTOR OF TRAINING**