

“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

എ3/30845/13

തൈക്കാട് തിരുവനന്തപുരം-14,
തീയതി: 13.11.2013

സർക്കുലർ

യു.ഡി.ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനായി താങ്കളുടെ സ്ഥാപനത്തിലെ അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ച എൽ.ഡി.ക്ലാർക്കുമാരുടെ വിവരങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം പ്രസിദ്ധീകരിയ്ക്കുന്ന പ്രൊഫോർമയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി 01.12.2013-നകം ഈ കാര്യലായത്തിൽ എത്തിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പ്രൊഫോർമയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൃത്യത ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

ഉള്ളടക്കം: പ്രൊഫോർമ

പകർപ്പ്:- എല്ലാ സ്ഥാപന മധാവികൾക്കും
(വകുപ്പ് വെബ് സൈറ്റ് മുഖേന)

പ്രൊഫോർമ

1	ടെസ്റ്റ് പാസ്സായ എൽ.ഡി.ക്ലാർക്കുമാരുടെ പേർ എ. അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ലോവർ/ഹയർ പാസ്സായ തീയതി ബി. പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്ത തീയതി (ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി)	
2	ക്ലാർക്ക് തസ്തികയൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള എണ്ണം	
3	നിലവിലുള്ള എൽ.ഡി.ക്ലാർക്കുമാരുടെ എണ്ണം	
4	നിലവിലുള്ള യു.ഡി.ക്ലാർക്കുമാരുടെ എണ്ണം	
5	ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം എ) ഒഴിവുണ്ടായ തീയതി ബി) ഒഴിവുണ്ടാകാനുള്ള കാരണം (റിട്ടയർമെന്റ്/പ്രൊമോഷൻ/ദീർഘകാല അവധി/സ്ഥലംമാറ്റം/ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ തുടങ്ങിയവ)	

ഓഫീസ് മേലധികാരിയുടെ ഒപ്പ്

എൻ.ബി:- പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തതിനുശേഷം അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചവർ ടെസ്റ്റ് വിജയത്തിനായി അവസാന ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് പരീക്ഷ എഴുതിയ തീയതിയും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് പരീക്ഷയുടെ ടൈംടേബിളും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.