''ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ''

വളരെ അടിയന്തിരം
സമയബന്ധിതം

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ: ജി1/36091/14 ചാക്ക, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 25.06.2015

ചുറ്ററിയിപ്പ്

വിഷയം:- വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്-പരീക്ഷാ വിഭാഗം- ആൾ ഇന്ത്യ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015 (സെമസ്റ്റർ സ്കീം)- ഒ.എം.ആർ ഉത്തരക്കടലാസ്സുകളുടെ മേൽനടപടികൾ-ഫീസ് കൈപ്പറ്റി ലഭ്യമാക്കുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 1.ഡി.ജി.ഇ.റ്റിയുടെ19(7)(9)/2014-CD നമ്പരായുള്ള 13.11.14 ലെ കത്ത്.
2. 27931/സി4/14/തൊഴിൽ നമ്പരായുള്ള 31.12.14 ലെ സർക്കാർ കത്ത്.

****

സെമസ്റ്റർ സ്കീമിൽ പരീക്ഷ എഴുതിയ ട്രെയിനികളുടെ പരീക്ഷയ്ക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന ഒ.എം.ആർ ഉത്തരക്കടലാസ്സുകളുടെ പ്രിന്റിംഗ്, പാക്കിംഗ്, മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയ്ക്കായി ഓരോ ട്രെയിനിയിൽ നിന്നും 75 രൂപ (രൂപ എഴുപത്തഞ്ച് മാത്രം) ഈടാക്കണമെന്നും ഇത്തരത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന തുക ഒറ്റ സി.ഡിയാക്കി ഡി.ജി.ഇ.റ്റിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കണമെന്നും സൂചന (1) പ്രകാരം ഡി.ജി.ഇ.റ്റി നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ആയത് പ്രകാരം പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ഇപ്പോൾ ശേഖരിക്കുന്ന ഫീസിന് പുറമേ 75 രൂപ കൂടി ഓരോ ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്നതിന് സൂചന (2) പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകുകയുണ്ടായി. ടി വിവരം പ്രസ്തുത പരീക്ഷാ വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ ട്രെയിനികളെ അറിയിച്ചതും ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് സത്യവാങ്മൂലം കൈപ്പറ്റി സൂക്ഷിക്കാൻ സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. ഇത് പ്രകാരം ജൂലൈ 2015 എ.ഐ.ടി.ടി ആദ്യ സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി), രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ (റഗുലർ/സപ്ലിമെന്ററി), മൂന്നാം സെമസ്റ്റർ (സപ്ലിമെന്ററി), നാലാം സെമസ്റ്റർ (റഗുലർ) എന്നീ വിഭാഗത്തിൽ പരീക്ഷ എഴുതുന്ന ഓരോ ട്രെയിനിയിൽ നിന്നും 75 രൂപ വീതം ശേഖരിക്കേണ്ടതായിട്ടുണ്ട് റഗുലർ ട്രെയിനികൾ, ടി പരീക്ഷ പ്രൈവറ്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രകാരം എഴുതുന്ന ട്രെയിനികൾ, എസ്.സി.വി.റ്റി കോഴ്സുകളിൽ അഡ്മിഷൻ നേടി പാസാകുകയും എൻ.സി.വി.റ്റി പരീക്ഷ എഴുതിയതുമായ ട്രെയിനികൾ എന്നിവരിൽ നിന്നുമാണ് ടി ഇനത്തിൽ തുക ശേഖരിക്കേണ്ടതാണ്.

ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന പ്രസ്തുത തുക താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

I.സ്വകാര്യ/എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി സ്ഥാപന മേധാവികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഇത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ നിർദ്ദേശം ട്രെയിനികൾക്ക് നൽകേണ്ടതും ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ശേഖരിക്കുന്ന ഫീസ് (75 രൂപ വീതം) ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ ജഗതി എസ്.ബി.ടി ശാഖയിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള കറണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 67322042438) ക്യാഷായി

നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. തൊട്ടടുത്തുള്ള എസ്.ബി.ടി ശാഖയിലായിരിക്കണം ടി തുക ഒടുക്കേണ്ടത്.

2. ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് 02.07.2015 നകം ടി ഫീസ് എല്ലാം തന്നെ കൈപ്പറ്റി ടി അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

3. ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രഫോർമയിൽ (പ്രഫോർമ-1) പരീക്ഷ എഴുതിയ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ, ട്രേഡ്, സെമസ്റ്റർ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ, തുക നിക്ഷേപിച്ച പേ-ഇൻ-സ്ലിപ്-ന്റെ ഒറിജിനൽ എന്നിവയും പരീക്ഷ എഴുതിയ എല്ലാ ട്രെയിനികളുടേയും ഫീസ് പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്നുള്ള സത്യവാങ്മൂലവും ഉൾപ്പെടെ 04.07.2015നകം അതാത് നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്. തുക ഒടുക്കിയ പേ-ഇൻസ്ലിപ്പിന്റെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

4. പരീക്ഷ എഴുതിയ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിൽ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാരിൽ നിന്നും മേലൊപ്പു ചാർത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി രജിസ്റ്റർ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പരിശോധനയ്ക്ക് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. രജിസ്റ്ററിന്റെ മാതൃക ഇതോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു (പ്രഫോർമ 2).

5.പ്രസ്തുത പരീക്ഷ എഴുതിയ എല്ലാ ട്രെയിനികളുടേയും ഫീസ് കൈപ്പറ്റി ടി അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷെപിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് കർശനമായും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

6. ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന തുക ക്യാഷായി തന്നെ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ടി തുക കൈപ്പറ്റിയതിന് ട്രെയിനികൾക്ക് കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

II.ഗവ.ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഗവ.ഐ.ടി.ഐകളിലെ ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്ന ഫീസ് ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ തിരുവനന്തപുരം ജഗതി എസ്.ബി.ടി ശാഖയിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത ഡി.ഡി. സ്ഥാപന മേധാവികൾ പ്രത്യേക ദൂതൻ മുഖാന്തിരം ഡയറക്ടറേറ്റിൽ 8.07.2015തീയതിയ്ക്കം എത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ഡി.ഡി കൈമാറുന്ന ഉപരിപത്രത്തിൽ ആകെ ട്രെയിനികളുടെ എണ്ണം, സെമസ്റ്റർ, ട്രേഡ് എന്നിവ തരംതിരിച്ച് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ഫീസ് കൈപ്പറ്റി ഡി.ഡിയാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡിലെ എല്ലാ മാനദണ്ഡങ്ങളും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

2. ഗവ.ഐ.ടി.ഐകളിലെ ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്ന ഫീസിന്റെ വിവരങ്ങൾ പ്രഫോർമ 1 ൽ തയ്യാർ ചെയ്ത് സത്യവാങ്മൂലം സഹിതം സ്ഥാപനത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

3. തങ്ങളുടെ അധീനതയിൽ വരുന്ന സ്വകാര്യ/എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി സ്ഥാപന മേധാവികൾ ലഭ്യമാക്കുന്ന പ്രഫോർമ-1, ടി വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ സൂക്ഷ്മതയോടു കൂടി പരിശോധിച്ച് തങ്ങളുടെ

സ്ഥാപനത്തിലെ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രഫോർമ-3(എ), 3 (ബി) എന്നിവയിൽ ടി വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടററേറ്റിൽ 08.07.2015.നകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ സെമസ്റ്ററിലും എത്ര ട്രെയിനികൾ പരീക്ഷ എഴുതിയെന്നും ആകെ ഫീസിനത്തിൽ എത്ര തുക ഒടുക്കിയെന്നും വ്യക്തമായി കാണിച്ചിരിക്കണം. പ്രഫോർമ 3 (എ)യിലെ വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് പ്രഫോർമ 3 (ബി) തയ്യാറാക്കണം. പ്രഫോർമ -2 പ്രകാരമുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ മേലൊപ്പ് ചാർത്തി സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് തിരികെ നൽകേണ്ടതുമാണ്. പേ-ഇൻസ്ലിപ്പിന്റെ ഒറിജിനൽ രസീത് കൈപ്പറ്റി നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ട്രെയിനികളിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്ന ഫീസ് ഒറ്റ സി.ഡിയാക്കി ഡി.ജി.ഇ.റ്റിക്ക് നൽകേണ്ടതിനാൽ 02.07.2015.നകം തന്നെ പരീക്ഷ എഴുതിയ എല്ലാ ട്രെയിനികളുടേയും ഫീസ് മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
പ്രസ്തുത ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഫീസ് ഒടുക്കാത്ത ട്രെയിനികൾക്ക് യാതൊരു കാരണവശാലും തീയതി ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ട്രെയിനികളിൽ നിന്ന് ഫീസ് കൈപ്പറ്റി അടക്കാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടായാൽ ആയതിന് ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് മാത്രമായിരിക്കും ഉത്തരവാദിത്വം എന്ന് പ്രത്യേകം ഓർമ്മപ്പെടുത്തുന്നു.

ഐ.ടി.മാർ ടി വിഷയത്തിൽ വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

എല്ലാ ഗവ/സ്വകാര്യ/എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി സ്ഥാപനമേധാവികൾക്കും

ഐ.ടി.മാർക്കും

പകർപ്പ്:-
വകുപ്പ് വെബ്സൈറ്റിലേക്ക്

കുറിപ്പ്:- ജി1/35222/14 നമ്പരായുള്ള 24.12.14 ലെ ചുറ്ററിയിപ്പ് പ്രകാരം നോഡൽ ഐ.ടി.ഐകളെ പുന:ക്രമീകരിച്ചിരുന്നു. ടി ഐ.ടി.ഐകളിലാണ് ബന്ധപ്പെട്ട സ്വകാര്യ/എസ്.സി.ഡി.ഡി./എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി സ്ഥാപന മേധാവികൾ പ്രഫോർമ-1 ഉം മറ്റും കൈമാറേണ്ടതാണ്.

എ.22.6.15

പ്രഫോർമ-1
അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015 (സെമസ്റ്റർ സ്കീം)

ഒ.എം.ആർ ഉത്തരക്കടലാസ്സുകളുടെ പ്രിന്റിംഗ്, പാക്കിംഗ്, മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയ്ക്കായി ഫീസിനത്തിൽ ഡി.ജി.ഇ.റ്റിക്ക് നൽകേണ്ട തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ :

സെമസ്റ്റർ I, II, III

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ട്രേഡ്	ട്രെയിനിയുടെ പേര്	ഫീസിന്റെ വിവരങ്ങൾ (ബാങ്കിൽ തുക നിക്ഷേപിച്ച തീയതി) രസീത് നമ്പർ	തുക
1	2	3	4	5	6
		ആകെ	.... ട്രെയിനികൾ		.... രൂപ

(രൂപ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും

എന്റെ സ്ഥാപനത്തിൽ എ.ഐ.ടി.ടി ജൂലൈ 2015 സെമസ്റ്റർ സ്കീമിൽ പരീക്ഷ എഴുതുന്ന എല്ലാ ട്രെയിനികളുടെയും ഫീസ് കൈപ്പറ്റി ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള 67322042438 എന്ന അക്കൗണ്ട് നമ്പറിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തീയതി   സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ ഒപ്പും സീലും

(ഓഫീസ് സീൽ)

കുറിപ്പ്:- ഓരോ സെമസ്റ്ററിലും പരീക്ഷ എഴുതിയ ട്രെയിനികളുടെ വിവരങ്ങൾ പ്രഫോർമ-1 ൽ പ്രത്യേകമായി തയ്യാർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പ്രഫോർമ-2

സ്വകാര്യ/എസ്.സി.ഡി.ഡി/ എസ്.റ്റി.ഡി.ഡി സ്ഥാപനമേധാവികൾ തയ്യാറാക്കേണ്ട രജിസ്റ്ററിന്റെ മാതൃക

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ട്രേഡ്	ട്രെയിനിയുടെ പേര്	ഏത് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു എന്നുള്ള വിവരം	തുക ഒടുക്കിയ തീയതി രസീത് നമ്പർ
1	2	3	4	5	6
			ആകെ ……………..ട്രെയിനികൾ…………….തുക		

(രൂപ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും

സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ ഒപ്പും സീലും

പ്രസ്തുത രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ പരിശോധനയിൽ നിന്നും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. …………………….തുക ഒടുക്കിയ ക്യാഷ് രസീത് (ഒറിജിനൽ) ടി സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്.

(ഓഫീസ് സീൽ)

നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ
പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഒപ്പും സീലും

പ്രഫോർമ-3(എ)

അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015 (സെമസ്റ്റർ സ്കീം)

ഒ.എം.ആർ ഉത്തരക്കടലാസ്സുകളുടെ പ്രിന്റിംഗ്, പാക്കിംഗ്, മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയ്ക്കായി ഫീസിനത്തിൽ ഡി.ജി.ഇ.റ്റിക്ക് നൽകേണ്ട തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ :

(നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ തയ്യാർ ചെയ്ത് നൽകേണ്ടത്)

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ഏത് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു എന്നുള്ള വിവരം (സെമസ്റ്റർ തിരിച്ച്)	ആകെ ട്രെയിനികൾ	ഫീസിനത്തിൽ ഒടുക്കിയ ആകെ തുക	ക്യാഷ്/ രസീത് നമ്പർ
1	2	3	4	5	6
			ആകെ..............ട്രെയിനികൾ.........തുക		

(രൂപ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും)

എന്റെയും/എന്റെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അധീനതയിലും വരുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഫീസിന്റെ വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് ടി പ്രഫോർമയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തീയതി പ്രിൻസിപ്പാൾ/ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസറിന്റെ ഒപ്പും സീലും

(ഓഫീസ് സീൽ)

പ്രഫോർമ-3(ബി)

അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ജൂലൈ 2015 (സെമസ്റ്റർ സ്കീം)
നോഡൽ ഐ.ടി.ഐ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ തയ്യാറാക്കേണ്ടത്

ക്രമനം.	ആകെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഏത് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷ എഴുതാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു എന്നുള്ള വിവരം (സെമസ്റ്റർ തിരിച്ച്)					ആകെ തുക
		സെമസ്റ്റർ 1 (സപ്ലിമെന്ററി)	സെമസ്റ്റർ 2 (റഗുലർ)	സെമസ്റ്റർ 2 (സപ്ലിമെന്ററി)	സെമസ്റ്റർ 3 (സപ്ലിമെന്ററി)	സെമസ്റ്റർ 4 (റഗുലർ)	
			ആകെ..................ട്രെയിനികൾ......................തുക				

തീയതി   പ്രിൻസിപ്പാൾ/ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസറിന്റെ ഒപ്പും സീലും

(ഓഫീസ് സീൽ)

കുറിപ്പ്;- ഗവൺമെന്റ് ഐ.ടി.ഐയിൽ നിന്നുള്ള ഫീസിന്റെ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകമായി ടി പ്രഫോർമയിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എ- 5.6.15