

വ്യവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്
(കേരള സംസ്ഥാനം)

നമ്പർ: ജി2/34250/2013.

തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം-14

തീയതി: 07/01/2014

സർക്കുലർ

വിഷയം:- വ്യവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്- അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ട്രസ്റ്റ് (സി.ഒ.ഇ) ഫെബ്രുവരി 2014- സമയക്രമ പട്ടിക- അറിയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

2014 ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ നടക്കുന്ന അഖിലേന്ത്യാ ട്രേഡ് ട്രസ്റ്റ് (സി.ഒ.ഇ) മായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഹാൾടിക്കറ്റ് നൽകുന്നതു മുതൽ ഫലപ്രഖ്യാപനം വരെയുള്ള വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിൽ പാലിക്കേണ്ട സമയക്രമ പട്ടിക നിശ്ചയിച്ച് അറിയിപ്പ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഘട്ടങ്ങൾ	നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികൾ
1.	ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ഹാൾ ടിക്കറ്റ് ഐ.ടി.ഐ.കളിൽ എത്തിക്കുന്നത്	17.02.14 മുതൽ 20.02.14 വരെ
2.	ചോദ്യക്കടലാസുകൾ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ഐ.ടി.ഐ.കളിൽ എത്തിക്കുന്നത്	17.02.14 മുതൽ 20.02.14 വരെ
3.	'ട്രെയിനികൾക്ക് ഐ.ടി.ഐ.കളിൽ നിന്നുള്ള ഹാൾ ടിക്കറ്റ് വിതരണം	24.02.14
4.	പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങൾ തയ്യാറാക്കൽ	26.02.14
5.	എഴുത്തു പരീക്ഷകൾ	28.02.14 മുതൽ 05.03.14 വരെ
6.	പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷകൾ	06.03.14 മുതൽ 08.03.14 വരെ
7.	ഉത്തരക്കടലാസുകൾ മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പിൽ (ഐ.ടി.ഐ. ചന്ദനത്തോപ്പ്)എത്തിക്കേണ്ട തീയതി.	07.03.14
8.	'ബി' ഫാരം തയ്യാറാക്കി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിക്കേണ്ടത്	10.03.14
9.	ഉത്തരക്കടലാസുകളിൽ ഫാൾസ് നമ്പരുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്	10.03.14 മുതൽ 11.03.14 വരെ
10.	പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയുടെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിക്കേണ്ടത്.	10.03.14
11.	ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം	17.03.14 മുതൽ 22.03.14 വരെ
12.	ഉത്തരക്കടലാസുകളിൽ റീ-നമ്പറിംഗ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്	24.03.14 & 25.03.14
13.	മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പിൽ നിന്നും മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിക്കേണ്ടത്	28.03.14

14.	ടാബുലേഷൻ (ഐ.ടി.ഐ.ചാക്ക.....)	31.03.14 മുതൽ 11.04.14 വരെ
15.	ഫലപ്രഖ്യാപനത്തിനായി ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതി	30.04.14

ബി ഫാറത്തിന്റെ മാതൃക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്. ഇതേ മാതൃകയിലായിരിക്കണം ബി ഫാറം തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. യാതൊരു കാരണവശാലും പ്രസ്തുത മാതൃകയിൽ മാറ്റം വരുത്താൻ പാടുള്ളതല്ല. ബി ഫാറം എ3 സൈസ് പേപറിൽ തന്നെ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, ഒരു പേജിൽ 12 ട്രെയിനികളിൽ കൂടുതൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു. കൂടാതെ ഏരിയൽ ഫോണ്ട് സൈസ് 12 അക്ഷരങ്ങളും, അക്ഷരങ്ങളും മാത്രമേ ബി ഫാറം തയ്യാറാക്കാനായി ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

ബി.ബി.ബി.റ്റി.യുടെ പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയുടെ മാർക്ക് 200 മാർക്കിനാക്കി മാർക്ക്ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ എക്സാമിനർമാർക്ക് പ്രത്യേകം നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.


സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ യാതൊരു വീഴ്ചയും കൂടാതെ നടപ്പിലാക്കുവാൻ എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നവർക്കെതിരെ കർശന ശിക്ഷണ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിന് എന്തെങ്കിലും ബുദ്ധിമുട്ടോ, പ്രശ്നങ്ങളോ ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആ വിവരം താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉടൻ അറിയിക്കേണ്ടതും ഫാക്സ് മുഖേന റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

ക്രമ നം	ബന്ധപ്പെടേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ	ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ	
		ഓഫീസ്	മൊബൈൽ
1.	ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ	0471-2323856	91178223856
2.	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	0471-2322490	9447428047
3.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (ട്രെയിനിംഗ്)	0471-2323274	9446335604
4.	ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് ഓഫീസർ	0471-2323274	9847300932

(ഒപ്പ്)
ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ഐ.ടി.ഐ. പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും.

- പകർപ്പ്:-
1. ഡയറക്ടറുടെ സി.എ.
 2. എ.ഡി.റ്റി/ജെ.ഡി.റ്റി/ഡി.എസ്.എ/ഡി.ഡി(റ്റി)/റ്റി.റ്റി.ഓ/എ.ഒ-1/എഫ്.ഒ.
 3. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, മേഖലാ കേന്ദ്രം, കണ്ണൂർ
 4. സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് (എ) (ബി) (ജി) (എച്ച്).
 5. എല്ലാ ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്പെക്ടർമാർക്കും.
 6. കരുതൽ ഫയൽ.

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്